

子どもたちに、これからの社会を生き抜いていく力を付けるためには、次の3つの力をバランスよく育む必要があります。

- 1 「学びに向かう力、人間性」
- 2 「知識及び技能」
- 3 「思考力、判断力、表現力」

そして、「何を学ぶか」だけではなく、「どのように学ぶか」を重視して、子どもの学びを育てていかなければなりません。そのためには、子どもたちが「学び方」を身に付けること、「わかった!」「面白い!」を感じさせながら一つ一つの知識をつなげること。

このような思いをもって、「式見小学びのスタンダード」を作りました。

## 学習用具

学習に集中するための「物構え」も大切です。

### 【学習に必要な物】

- 鉛筆（B または 2 B）を 5 ～ 6 本
- 消しゴム（よく消えるもの）
- 定規（15 cm 程度・透明なもの）
- ネームペン
- 赤青えんぴつ（1 ～ 4 年）
- 赤青ペン（5 ・ 6 年）
- マーカーペン（4 ～ 6 年）

※デザインもシンプルなものがおすすです。

※物を大切にする観点から箱型のものを推奨しています。

※学年の発達段階に応じて、中身は少しずつ変わります。



※入学説明会より（資料）

令和 6 年度

# 式見小 学びのスタンダード

「継続・徹底」で、子どもはのびる!



「わかる・できる」経験を積み、意欲的に学習する子どもに育てます。

長崎市立式見小学校

## 基本的な学習の進め方

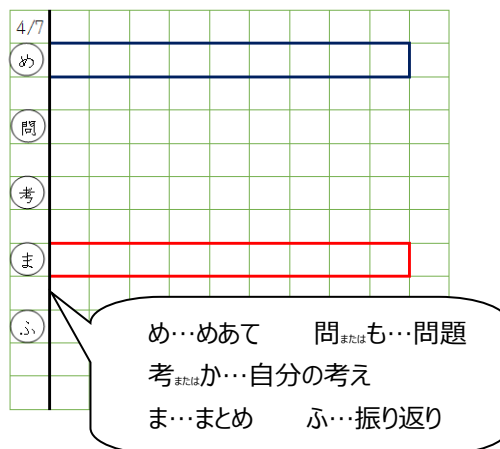
- 1 前の時間の学習をふりかえる
- 2 問題（課題）を確認する
- 3 学習のめあてを確認する
- 4 学習の見通しをもつ
- 5 自力で取り組む
- 6 学び合う
  - ・ペアで話し合う
  - ・グループで話し合う
  - ・みんなで話し合う
- 7 学習のまとめをする
- 8 練習問題に取り組む
- 9 学習のふりかえりをする
  - ・わかったこと、思ったこと、感想

※ 学年や教科によって、必ずしもこのようにならないこともあります。

## 基本的なノート書き方

- 1 月日を書く
- 2 めあてを書く（青で囲む）
- 3 自分の考えを書く
- 4 まとめを書く（赤で囲む）
- 5 ふりかえりを書く

### 【書き方例（高学年）】



## 家庭学習

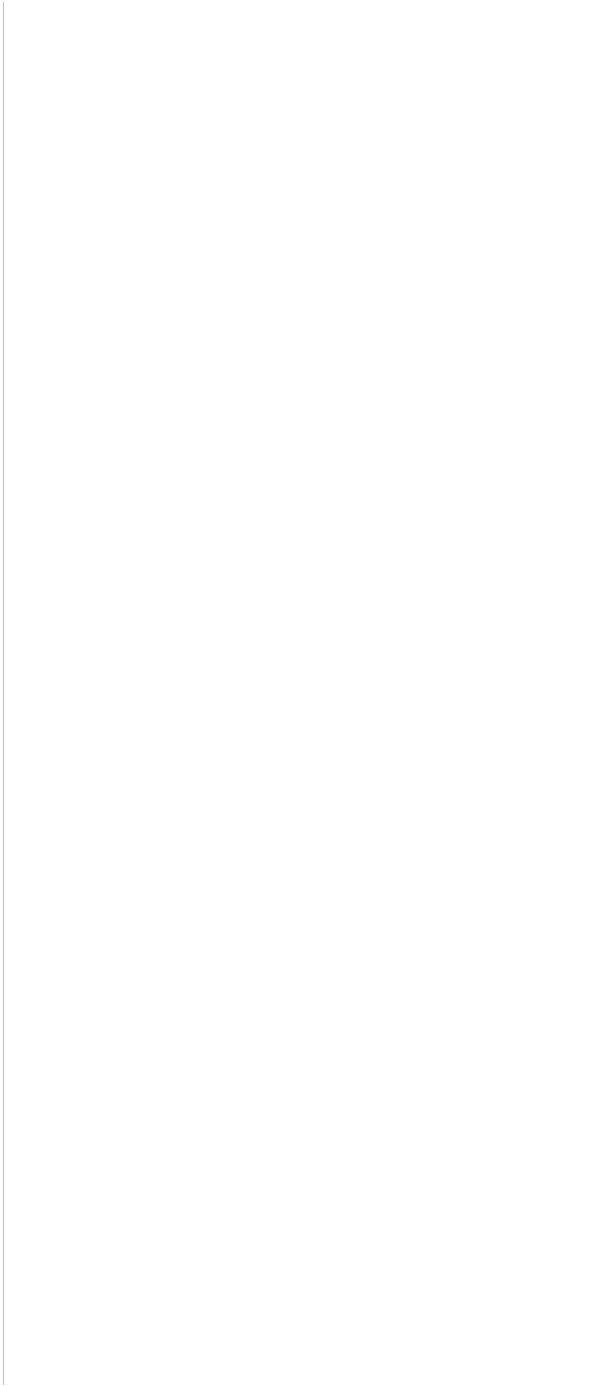
- 1 「学びの3点セット」に取り組む
  - ①漢字練習
  - ②計算練習
  - ③音読練習
- 2 時間の目安
  - 低学年… 30分くらい
  - 中学年… 1時間くらい
  - 高学年… 1時間30分くらい

## Chromebook の使用について

1. 持ち運ぶときは落とさないよう、**両手で持つ**。
2. 雨や水筒のお茶漏れなど、**水にぬれないように気を付ける**。
3. 端末の画面との距離を 30cm 以上離したり、30 分に 1 回は、20 秒以上画面から目を離したり、体を動かしたりするなど**健康に気を付ける**。
4. **学習に関係ないインターネットサイトには、アクセスしない**。
5. コンピュータウイルス感染予防のため、**自宅の PC と学校の Chromebook は、接続しない**。
6. **セキュリティに気を付ける**。
  - ① 個人情報、絶対に公開しない。
  - ② 相手を傷つけるような書き込みは絶対しない。
  - ③ 著作権違反になるようなダウンロードやコピーなどは絶対にしない。
  - ④ カメラで撮影するときには、必ず撮影する相手の許可をとる。
  - ⑤ アカウント（ID とパスワード）は、ほかの人には教えない。

**Chromebook を使用する際の時間や場所などは、ご家庭でよく話し合うようにしてください。**







## カスタマイズする

(このテキストのような) プレースホルダー テキスト  
を選択して上書きするだけで、すぐに作成を開始  
できます。

## ほぼ瞬時にカスタマイズできる

このような見栄えの良い文書は、書式設定が難  
しいと思いますか?そんなことはありません。このド  
キュメントに表示されているテキストの書式は、リ  
ボンの [ホーム] タブ上にある [スタイル] から 1  
回タップするだけで簡単に設定できます。

"貴社は最高です。貴社なしの生活は想像  
できません。"

- お客様の絶賛の言葉

コンピューター、タブレット、スマートフォンから Word  
を使用して、この文書を表示および編集します。テ  
キストの編集が可能で、コンテンツの挿入も簡単で  
す。Windows、Mac、Android、iOS デバイスか  
ら Word を使ってクラウドにシームレスに文書を保  
存できます。

## 1 番の魅力に焦点を当てる

左側に他社に負けない利点を配置し、中央にクラ  
イアントの短い成功談またはお客様からの称賛の  
声をいくつか配置してみることができます。

## 主な製品

遠慮せず、いかに素晴らしいかを示してください。  
業務内容の要点をここにリストまたは要約してく  
ださい。最後にもう 1 つヒントがあります。

## 主要なクライアント

次のような最も印象的なクライアントをいくつか示  
すことができます。

- 重要な大企業
- 本当に有名な会社
- とても印象的な会社

## 連絡先

会社名

番地

郵便番号、都道府県、市区町村

電話番号

メール

Web サイト