

令和 7 年度

長崎市立古賀小学校育友会総会資料

1. 議事

- | | |
|----------|----------------------------|
| (1)第1号議案 | 令和 6 年度会務報告について |
| (2)第2号議案 | 令和 6 年度活動報告について |
| (3)第3号議案 | 令和 6 年度決算報告・監査報告について |
| (4)第4号議案 | 令和 7 年度新役員選考(案)・新役員(案)について |
| (5)第5号議案 | 令和 7 年度活動計画(案)について |
| (6)第6号議案 | 令和 7 年度予算(案)について |

2. その他

- 古賀小学校教職員一覧
- 長崎県PTA連合会PTA安全互助会の概要
- 古賀小学校証明書ホルダーストラップ管理規約
- 四校会の協定における役員の免除について

・令和 7 年度活動計画案については、中止や延期、内容の変更をすることがあることをご了承願います。

・令和 7 年度の育友会活動が記されていますので一年間大切にお持ちください。

令和 7 年4月25 日

長崎市立古賀小学校育友会

育友会活動報告にあたって

古賀小学校育友会会長 松尾光一朗

会員の皆さまにはご多忙の中、日頃より育友会の活動にご理解・ご協力を賜り、心より御礼申し上げます。

インフルエンザなどの感染症は、感染症法上の位置づけが5類感染症に移行し、行動制限も撤廃されるなど、社会活動の正常化が進んでまいりました。とはいえ、まだ油断のできない状況が続いており、ご心配もあるかと存じますが、子どもたちは以前と変わらぬ学校生活を送れているように思われ、安堵しております。

令和6年度は、学級懇談会や救急講習、会員レクリエーション、古賀納涼夏祭りや古賀くんちなど、地域の皆さまとふれあえる恒例行事にも参加することができました。これらを通じて、子どもたちのいきいきとした姿や笑顔をたくさん見ることができました。

また、運動会ではテントの設営・撤収や駐車場の整理、環境整備活動では教室のワックスがけや草刈り、さらには給食着の補正など、多くの場面で保護者の皆さまにご協力をいただき、子どもたちの学校生活を支えることができました。

二学期に開催された学校保健委員会では、講師をお招きし、「睡眠と栄養」をテーマに、わかりやすくご講演いただきました。栄養や睡眠が体に与える影響を知り、「大人が手本となり、家族全員で考え、ルールを守ること」の大切さを改めて感じる貴重な機会となりました。

私たちは皆、一保護者として育友会活動に関わっています。それぞれが本部役員、学年・地区委員、専門部会員という役割を分かち合い、協力し合うことで、より良い育友会づくりを目指しておりますが、まだ十分でない点も感じております。

長崎市PTA連合会の方針にもあるように、「子どもたちの笑顔、明るい未来のために保護者はどう関わっていくべきか」、「学校・地域・行政とともに考え、行動するPTAとはどうあるべきか」といった問いを大切にしながら、皆さまとともに知恵を出し合い、より良い育友会活動を進めてまいりたいと存じます。

今後も「底力のある、ともによりよく生きようとする古賀っ子の育成」を目指し、すべての子どもたちのために、保護者の皆さまが参加しやすい育友会運営がなされることを願っております。

なお、詳細につきましては、各議案をご確認のうえ、ご承認を賜りますようお願い申し上げます。

最後になりますが、校長先生をはじめとする学校職員の皆さまには、日頃より育友会活動へのご理解とご協力を賜り、心より感謝申し上げます。

また、本部役員、学年・地区委員の皆さまにおかれましても、ご多忙の中でのご尽力に深く感謝申し上げます。今後ともどうぞよろしくようお願い申し上げます。

古賀小学校育友会・育成方針

(会則第4条)

- (1) 児童の一人ひとりの価値を尊重し、
豊かな人間性と創造性を育むこと。

- (2) 生命を尊び、自然を大切にし、
環境の保全に寄与する心を育むこと。

- (3) 古賀地区の伝統と文化を尊重し、
郷土を愛する心を育むこと。

第1号議案

令和6年度 会務報告

年 月	日	曜日	項 目	内 容
R 6. 4月	10	水	入学式	<ul style="list-style-type: none"> ・令和6年度新入会員入学式及び入会式 「古賀小学校育友会組織について」 ・入学祝い饅頭の配布
	18	木	新役員説明会	<ul style="list-style-type: none"> ・新旧評議委員の引き継ぎ
	26	金	育友会総会	<ul style="list-style-type: none"> ・教職員紹介 ・令和5年度会務報告について ・令和5年度活動報告について ・令和5年度決算報告・監査報告について ・会則改正（案）について ・令和6年度新役員選考案について ・令和6年度活動計画案について ・令和6年度予算案について ・古賀小学校教職員一覧 ・長崎県 PTA 連合会 PTA 安全互助会の概要 ・古賀小学校証明書ホルダーストラップ管理規約 ・四校会の協定における役員の免除について
	26	金	第1回部長会	<ul style="list-style-type: none"> ・令和6年度育友会活動について ・活動報告書提出について ・会計について ・育友会会費、PTA 互助会費徴収法について ・活動費会計簿の記入提出について ・領収書について ・運動会について ・サポーター制について ・PとTの懇親会について
5月	8	水	第1回評議委員会	<ul style="list-style-type: none"> ・令和6年度育友会活動について ・運動会について ・サポーター制について ・家庭教育講座について ・PとTの懇親会について
	19	日	運動会	<ul style="list-style-type: none"> ・会場設営手伝いなど

7月	11	木	第2回評議委員会	<ul style="list-style-type: none"> ・ PとTの懇親会の報告について ・ 古賀納涼祭について ・ 運動会の報告について ・ 会員レクリエーションについて ・ 古賀っ子大清掃について ・ 日本PTA九州ブロック研究大会 長崎大会について ・ 家庭教育講座（救命救急講習）の報告について ・ 環境整備作業について ・ 一家庭1 サポーター制について ・ 役員選考委員選出（8名）について
9月	19	木	第3回評議委員会	<ul style="list-style-type: none"> ・ 古賀地区納涼夏祭りの報告について ・ 会員レクリエーションについて ・ 九P長崎大会について ・ 環境整備について ・ 古賀くんちについて ・ ふれあいプラザについて ・ 育友会費後期分について ・ 役員選考委員について
	28	土	環境整備作業	・ 保護者、教職員での環境整備
12月	9	月	第4回評議委員会	<ul style="list-style-type: none"> ・ 環境整備の報告について ・ 古賀くんちの報告について ・ ミニバレーの報告について ・ 九P長崎大会の報告について ・ ぶっくんの報告について ・ 役員選考委員会進捗報告について ・ ふれあいプラザについて ・ こがルミネについて ・ 鬼火焚きについて
R7. 1月	22	水	第2回部長会	<ul style="list-style-type: none"> ・ 令和7年度活動計画案について ・ 令和7年度予算案について
R7. 3月	6	木	第5回評議委員会	<ul style="list-style-type: none"> ・ 令和7年度活動計画案について ・ 令和7年度予算案について ・ 新役員選出と引継ぎについて
	18	火	卒業式	・ 卒業祝い饅頭、花束の配布
	24	月	離任式	・ 教職員離任者への記念品贈呈

令和6年度 活動報告

【本部】

4月9日 監査 二役会
4月10日 入学式手伝い 育友会入会式
4月11日 新旧合同本部会
4月18日 新役員説明会
4月25日 二役会
4月26日 部長会
5月7日 四校会
5月17日 市P連 定期総会
5月19日 運動会手伝い
6月22日 第一回理事会(単P会長会)
6月22日 第一回つながろう委員会
6月27日 本部会
7月5日 第1回保健委員会
8月4日 古賀っ子大清掃
9月5日 本部会
9月20日 第一回単P副会長研修会
9月28日 環境整備補助
10月4日 命の学習
10月6日 少年主張大会スタッフ
10月22日 第2回保健委員会
10月26日 九P研修長崎大会
10月27日 九P研修長崎大会
10月31日 監査
11月8日 第三回つながろう委員会
11月25日 本部会
12月12日 第四回つながろう委員会
12月17日 子供を守るネットワーク代表者会
12月18日 二役会
1月8日 本部会 三役会
1月13日 鬼火(育成協)
1月17日 市長、教育長との懇談会
1月22日 部長会
1月28日 第五回つながろう委員会
2月20日 本部会
2月20日 第二回単P副会長研修会
2月25日 学校保健委員会
3月7日 第三回理事会(単P会長会)
3月18日 卒業式
3月24日 離任式

【交通安全保護者の会】

4月14日 交通安全講習(クロムブックにて配信)
5月20日 東長崎交母新旧理事会
9月2日 東長崎交母理事会
9月14日 交通安全フェスタ
9月27日 街頭キャンペーン
2月26日 東長崎交母理事会

【ぶっくん】

11月18日 ぶっくん手伝い

【役員選考委員】

9月6日 役員選考委員招集
(委員長、書記、会計の選出、選考会日程調整)
9月9日 役員選考委員会発足資料等の配布
9月27日 第1回選考委員会
(立候補者・推薦者への電話、就任依頼等)
10月9日 役員選考委員会の活動および役員推薦者
決定のプリント発行

<専門部>

【学年ベル部】

- 5月31日 長崎市PTA役員研修会(学級委員研修会)
- 6月28日 ベルマーク通信、メール配信
- 6月～10月 ベルマーク回収
- 10月23日 カートリッジ仕分け作業
- 11月20日 ベルマーク仕分け作業、確認、発送準備
- 12月13日 ベルマーク発送
- 11月上旬 ベネッセこども基金資料請求、学校へ配付
- 2月19日 カートリッジ仕分け作業、発送

【広報部】

- 6月18日 「古さと160号」出稿
- 7月19日 「古さと160号」発行
- 11月24日 「古さと161号」出稿
- 12月24日 「古さと161号」発行
- 2月6日 「古さと162号」出稿
- 3月17日 「古さと162号」発行

【生活部】

- 5月14日 子ども110番の家への挨拶文書投函
- 5月24日 家庭教育学級説明会(東公民館)
- 5月29日 PTA校外指導役員研修会(市民体育館)
- 6月13日 救命救急講習
- 7月16日～
7月23日 雨傘点検
- 9月28日 環境整備
- 12月16日～
12月20日 雨傘点検
- 3月10日～
3月14日 雨傘点検

【保体部】

- 5月26日 運動会
- 11月9日 会員レクリエーション(ミニバレー)
- 10月26日 第69回日本PTA九州ブロック研究大会(長崎大会)
- 10月27日 第69回日本PTA九州ブロック研究大会(長崎大会)
- 11月9日 会員レクリエーション ミニバレー大会
- 2月25日 第3回 学校保健委員会

<地区評議委員>

- 5月17日～
6月5日 地区集会(前期集金など)
- 8月4日 古賀っ子大清掃
- 10月24日～
10月30日 地区集会(後期集金など)
- 12月5日～
2月14日 次年度役員選考、引き継ぎ
- 11月28日 子どもを守るネットワーク会議
- 1月30日 地区別保護者会
- 通年 集団登校
- 通年 子どもを守るネットワークパトロール(月1回)
- 通年 立哨

<学年評議委員>

- 4月13日 学年懇談会
- 5月17日～
6月2日 年間計画のお知らせ
- 11月19・20日 学年懇談会
- 10月1日～
10月14日 親子レクリエーション
- 2月上旬 [6年]卒業記念(児童・先生)準備
- 2月10・12日 学年懇談会
- 2月25日～
3月10日 新役員選出のご案内とお知らせ プリント配布
- 3月7.18日 [6年]卒業式準備、卒業式

収入の部

費目	R6年度予算	決算額	対比増減	備考
会費	1,440,000	1,367,600	72,400	400円(総合保険費含む)×300世帯(会員世帯数+教職員)×12ヶ月(ここは毎年変わる)
前年度繰越金	1,291,248	1,291,248		
雑収入		432		
総合保険	0	0		互助会費1世帯260円×300世帯分は会費から納めるため
合計	2,731,248	2,659,280		

支出の部

項節・内訳	6年度予算	決算額	対比増減	備考
運営費				
印刷費	25,000	23,892	1,108	各種資料印刷代(総会資料代含む)
消耗品費	30,000	24,643	5,357	インク、文房具、用紙代等(印刷機のインクはR7年度までは購入不要)
通信費	64,000	59,000	5,000	両替手数料含む
学級活動費	110,000	101,536	8,464	1～5年生(200円×生徒数)6年生(800円×生徒数)
地区活動費	91,000	34,334	56,666	両替手数料含む
専門部・その他の活動費				
本部	10,000	9,266	734	冷暖房、会議室借用費
広報部	6,000	5,278	722	
学年・ベル部	6,000	2,764	3,236	ベルマーク送料含む
生活部	6,000	5,346	654	
保体部	6,000	0	6,000	
交通安全保護者の会	6,000	2,085	3,915	交通安全教室
図書ボランティア	10,000	9,127	873	
役員選考委員会	4,000	4,000	0	
教職員	10,000	10,000	0	
役員会費				
研修会費	50,000	0	50,000	
交通費	77,000	35,500	41,500	
市P大会費	25,000	0	25,000	研究大会交通費・長崎市PTAスマイルみらいふえすた
県P大会費	20,000	0	20,000	3500円(参加費)×人数+交通費
九P大会費	50,000	54,928	△ 4,928	R5年度より参加
九校連絡協議会	1,000	0	1,000	印刷代(R6年度は当番校ではないため)
会員活動費				
会員レクリエーション	15,000	14,962	38	ミニバレー景品
九校レクリエーション	7,000	0	7,000	参加費
環境整備活動費	35,000	28,732	6,268	屋外草刈り等諸費
古賀くんち子ども相撲費	30,000	128,633	△ 98,633	参加記念品等
家庭教育講座費	15,000	13,563	1,437	救急法講習会・学校保健委員会講師代等
広報誌印刷費	190,000	174,911	15,089	
学校協力費				
入学式	50,000	52,370	△ 2,370	饅頭代・ネームホルダー代
卒業式	75,000	67,920	7,080	饅頭・花束代
運動会	90,000	64,213	25,787	児童・未就学児参加賞、来賓お茶、警備員代
児童雨傘代	0	0	0	
進級祝い	38,000	32,800	5,200	1～5年生×生徒数 進級祝い(名札代として)
給食着補修	5,000	3,742	1,258	
負担金				
市P連合会	202,000	204,260	△ 2,260	670円×286世帯数(振込手数料含む)(4月時点)
会員慶弔費	35,000	25,110	9,890	離任教諭花束代
備品購入費積立金	200,000	200,000	0	毎年度積立金
周年事業積立金	300,000	300,000	0	毎年度積立金
総合保険	78,000	74,360	3,640	260円(互助会費)×286世帯(4月時点)
予備費	759,248	22,679	736,569	
合計	2,731,248	1,789,954	941,294	

収入合計 2,659,280 円 - 支出合計 1,789,954円 = 次年度繰越金 869,326 円

令和 6年度 育友会基金報告
自令和6年4月1日～至令和7年3月31日

日付	摘要	収入	支出	残高
	前年度より繰越			749,072
4月12日	離任退任御礼金		8,000	741,072
4月12日	離任退任花代		2,640	738,432
5月9日	本部新旧役員懇談会		6,108	732,324
5月22日	PとTの懇談会		90,370	641,954
8月19日	貯金利息	43		641,997
9月27日	灯籠協賛金		5,000	636,997
10月30日	環境整備協力金	112,500		749,497
10月30日	八幡神社初穂料(古賀くんち)		5,000	744,497
10月31日	古賀地区納涼夏祭り実行員会助成金	20,000		764,497
12月24日	東長崎地区育成協会補助金	20,000		784,497
12月24日	古賀くんち実行委員会助成金	30,000		814,497
2月17日	貯金利息	288		814,785
2月21日	市長、教育長との教育懇談会		6,500	807,997
		182,831	123,618	807,997

令和6年度 交通安全保護者の会活動費会計報告

自令和6年4月1日～至令和7年3月31日

日付	摘要	収入	支出	残高
	前年度より繰越			8,870
5月19日	母の会助成金(東長崎)	10,000		18,870
8月18日	母の会助成金(長崎市)	12,000		30,870
2月28日	親子交通安全教室用腕章購入		22,000	8,870
		22,000	22,000	8,870

令和6年度 150周年記念事業積立金報告

自令和6年4月1日～至令和7年3月31日

日付	摘要	収入	支出	残高
	前年度繰越金			870,017
4月30日	150周年積立金	300,000		1,170,017
8月19日	貯金利息	72		1,170,089
2月17日	貯金利息	464		1,170,553
		300,536	0	1,170,553

令和6年度 備品購入費積立金報告

自令和6年4月1日～至令和7年3月31日

日付	摘要	収入	支出	残高
	前年度繰越金			532,309
4月30日	備品購入積立金	200,000		732,309
4月30日	マイク購入代		23,231	709,078
8月19日	貯金利息	45		709,123
12月24日	拡声器代		16,500	692,623
2月17日	貯金利息	279		692,902
		200,324	39,731	692,902

監 査 報 告 書

令和7年4月9日 私たち監事は、令和6年4月1日から令和7年3月31日までの会計および会務の監査を行った結果について、次のとおり報告いたします。

- 1) 会計監査について、現金出納帳・貯金通帳・会費納入簿・領収書を監査した結果、内容は適正なものと認めます。
- 2) 会務監査について、役員会および評議委員会等の会議議事録を詳細に記録されている事を認めます。

《監査人所感》

令和6年度は例年通りの育友会活動、行事等に戻り、数々の思いで作りなどできていることと思います。これも皆様のサポートによるものであり、感謝致します。今後も様々なウイルスの感染予防に努めながら子供たちと地域の方々とのふれあいを積極的に行い、会員の皆さんで楽しい育友会活動にして頂きたいと思います。

監査 平瀬 和浩 

監査 片江 祐樹 

第4号議案

令和7年度 役員選考(案)

No.	役職名	氏名	性別	地区名
1	副会長	香田 千草	女性	中里
2	副会長	波田 麻子	女性	鶴の尾
3	書記	石川 愛子	女性	つつじが丘3・4・5丁目
4	庶務	江口 亜沙美	女性	鶴の尾
5	広報部長	吉谷 理絵子	女性	中里

役員選考委員会において、上記のとおり本部役員の職務・氏名を決定したので報告します。

役員選考委員会 委員長 山口 春香



令和7年度 新役員(案)

現	会長	松尾 光一郎	男	中里
現	副会長	小篠 智裕	男	古賀
現	副会長	兼松 健太郎	男	松原
現	副会長	平田 幸太郎	男	中里
現	副会長	愛甲 八寿子	女	つつじが丘3・4・5
現	副会長	城尾 由美子	女	中里
新	副会長	香田 千草	女	中里
新	副会長	波田 麻子	女	鶴の尾
現	会計	長谷川 志帆	女	つつじが丘3・4・5
現	会計	村田 智子	女	中里
現	書記	松本 さやか	女	つつじが丘3・4・5
新	書記	石川 愛子	女	つつじが丘3・4・5
現	庶務	北嶋 幸子	女	つつじが丘3・4・5
新	庶務	江口 亜沙美	女	鶴の尾
現	交通安全保護者の会 会長	竈坂 亜美	女	つつじが丘3・4・5
現	交通安全保護者の会 副会長	才木 紗希	女	中里
現	交通安全保護者の会 副会長	松本 恵美	女	中里
現	監事	片江 祐樹	男	鶴の尾
現	監事	平瀬 和浩	男	松原
現	学年・ベル部長	大町 春菜	女	つつじが丘3・4・5
新	広報部長	吉谷 理絵子	女	中里
現	保体部長	田中 真奈美	女	中里
現	生活部長	山村 真由美	女	つつじが丘3・4・5

第5号議案

令和7年度長崎市長古賀小学校育友会 活動計画[1/2] (案)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
学校	7.始業式 9.入学式 10.11.学級懇談会 18.歓迎遠足 25.授業参観	25.運動会	21.学校公開・授業参観 4~6.宿泊学習(5年)	4.①学校保健委員会 18.終業式 23~29.個人面談	9.登校日	1.始業式 夏休み作品展 10~11.修学旅行(6年)	15.小体会(6年) 16.就学時健康診断 24.②学校保健委員会	13.小音乐会(4年生) 18.19.授業参観・懇談会 21.150周年記念式典	24.終業式	8.始業式 29.新入生入学説明会	9.10.授業参観・懇談会 25.③学校保健委員会	卒業式 24.修了式・離任式
本部	監査会 9.入学式 9.新旧本部会 14.交通安全教室	25.運動会	PとTの懇親会	学校保健委員会	古賀っ子大清掃 給食着補修		監査会 役員選考委員会 古賀くんち土俵づくり 古賀くんち 学校保健委員会	役員選考委員会		鬼火焼き準備 鬼火焼き	学校保健委員会	卒業式 24.離任式
本部(組織外活動)		家庭教育学級 市P連総会 子どもを守るネットワーク 代表社者会議	市P連新任会長研修会 市P連理事会① 育成協協議会 100人パトロール	市P連プロジェクト別研修会	16.古賀納涼夏祭り 日P研究大会	育成協協議会 少年の主張説明会 市P連専門委員会 市P連①副会長長研修会	少年主張の大会 市P連専門委員会 18.19.カUP研究大会 100人パトロール	育成協協議会 市P連専門委員会 市P連理事会②	育成協協議会 ふれあいプラザ	育成協(鬼火) 教育懇談会	市P連②副会長長研修会 100人パトロール	市P連理事会③
会議	17.新役員説明会 25.総会 25.①部長会	7.①評議委員会	ネットワーク会議	10.②評議委員会 4.①学校保健委員会		22.③評議委員会	24.②学校保健委員会	ネットワーク会議 30.スマイルからいじめ防止	10.④評議委員会	22.②部長会	25.③学校保健委員会	2.⑤評議委員会

四校会・九校会

会議参加対象者

新役員説明会・・・本部・全評議委員・旧学年部長
 総会・・・全会員対象(本部・前専門部長は前年度分の発表をお願いします)
 部長会・・・本部・全部長
 評議委員会・・・本部・全評議委員・教職員

学校保健委員会・・・会長・副会長・保体部・専門部長・地区部長

ネットワーク会議・・・会長・副会長・保護者の会・地区部長

令和7年度長崎市立古賀小学校育友会 活動計画[2/2] (案)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
学 年	9.評議委員選出(1年) 10.11.学級懇談会 25.授業参観	25.運動会	PとTの懇親会 PTA役員研修会		夏祭りダンス参加 (3年)	親子レク	18.19.授業参観・懇談会			9.10.授業参観・懇談会		卒業式 24.離任式	
バ ル マ ー ク		ベルマーク運動研修会 ベル通信発行	市PTA研修会			ベルマーク回収・集計			カートリッジ回収		ベルマーク回収・集計		
広 報		会員広報誌研修会 長崎新聞広報誌研修会	古さと初稿	古さと発行				古さと出稿	古さと発行		古さと出稿	古さと発行	
保 体		25.運動会準備・片付		4.①学校保健委員会		会員レクプリント配布	会員レク準備 24.②学校保健委員会	会員レク進行			25.③学校保健委員会		
生 活	貸出用雨傘点検	子ども110番 の家挨拶回り 家庭教育講座説明会	家庭教育講座 (救急法講習会)	貸出用雨傘点検	夏祭り巡回		環境整備作業		貸出用雨傘点検			貸出用雨傘点検	
保 護 者 の 会	街頭キャンペーン 交通安全教室	母の会新旧役員会 東長崎地区総会	市交母総会	母の会理事会 街頭キャンペーン 交通安全教室		街頭キャンペーン 交通安全フェスタ	交母理事会 街頭キャンペーン						
地 区		親子交通安全教室 交通安全母の会総会	100人パトロール 市交母総会	古賀っ子大清掃	100人パトロール	100人パトロール	29.新入生入学説明会・ 地区別保護者会 100人パトロール						
ば つ く ん	引き継ぎ		①定例会	②定例会	③定例会	④定例会	⑤定例会	⑥定例会	引き継ぎ				
			「長崎っ子の心をつつめる習慣」 読み語り	各学年の読み語り、書架整理、図書室の展示物作成と掲示等を実施								6年卒業記念 読み語り準備	6年卒業記念 読み語り

第6号議案

令和7年度 会計 予算書 (案)

収入の部

費目	7年度予算	6年度予算	対比増減	備考
会費	1,440,000	1,440,000	0	400円(総合保険費含む)×300世帯(会員世帯数+教職員数)×12ヶ月
前年度繰越金	869,326	1,291,248	△ 421,922	
雑収入	0	0	0	
総合保険(PTA)	0	0	0	互助会費1世帯260円×300世帯分は会費から納めるため
合計	2,309,326	2,731,248	△ 421,922	

支出の部

項節・内訳	7年度予算	6年度予算	対比増減	備考
運営費				
印刷費	25,000	25,000	0	各種資料印刷代(総会資料代含む)
消耗品費	30,000	30,000	0	インク、文房具、用紙等(印刷機のインクはR7年度までは購入不要)
通信費	64,000	64,000	0	両替手数料1,000円含む
学級活動費	110,000	110,000	0	1～5年生(200円×生徒数)6年生(800円×生徒数)
地区活動費	91,000	91,000	0	両替手数料1,000円含む
専門部・その他の活動費				
本部	10,000	10,000	0	冷暖房、会議室借用費
広報部	6,000	6,000	0	
学年・ベル部	6,000	6,000	0	ベルマーク送料含む
生活部	6,000	6,000	0	
保体部	6,000	6,000	0	
交通安全保護者の会	6,000	6,000	0	交通安全教室
図書ボランティア	10,000	10,000	0	
役員選考委員会	4,000	4,000	0	
教職員	10,000	10,000	0	
研修会費	50,000	50,000	0	
交通費	77,000	77,000	0	
市P大会費	25,000	25,000	0	研究大会交通費・長崎市PTAスマイルみらいふえすた
県P大会費	20,000	20,000	0	3500円(参加費)×人数+交通費
九P大会費	100,000	50,000	50,000	R5年度より参加
九校連絡協議会	1,000	1,000	0	印刷代(R6年度は当番校でないため)
会員レクリエーション	15,000	15,000	0	レクリエーション景品代
九校レクリエーション	7,000	7,000	0	参加費
環境整備廃棄処理費	60,000	35,000	25,000	屋外草刈り処分料等諸費(ワックス代込み)
古賀くんち子ども相撲費	30,000	30,000	0	参加記念品等
家庭教育講座費	15,000	15,000	0	救急法講習会・学校保健委員会講師代等
学校協力費				
広報誌印刷代	190,000	190,000	0	
入学式	50,000	50,000	0	饅頭代・ネームホルダー代
卒業式	75,000	75,000	0	饅頭・花束代
運動会	90,000	90,000	0	児童・未就学児参加賞、来賓お茶、警備員代
進級祝い	38,000	38,000	0	1～5年生×生徒数 進級祝い(名札代として)
給食着補修	5,000	5,000	0	
負担金				
市P連合会	202,000	202,000	0	670円×世帯数(振込手数料含む)
会費慶弔費	35,000	35,000	0	離任教諭花束代
備品購入費積立金	200,000	200,000	0	毎年度積立額10,000円以上とする
周年事業積立金	300,000	300,000	0	毎年度積立額10,000円以上とする
総合保険(PTA)	78,000	78,000	0	260円(互助会費)×300世帯
予備費	262,326	759,248	△ 496,922	
合計	2,309,326	2,731,248	△ 421,922	

令和年 7 度 古賀小学校教職員一覧(担任等)

古賀小学校:095-838-2763

担任等	氏 名	担任等	氏 名
校 長	桑原 重久	おおぞら1組	青木 文子
教 頭	岩村 考太郎	おおぞら2組	野口 みどり
1年1組	浦 亜紀	おおぞら3組	田中 亜希
1年2組	田中 彩里衣	教務主任・専科	山口 慶介
2年1組	松竹 里到	専科	森永 祐司
2年2組	西川 裕美子	専科	佐藤 利良
3年1組	川口 真理子	養護教諭	鳥越 浩子
3年2組	堺 智樹	特別支援教育支援員	毎熊 久子
4年1組	松下 愛実	特別支援教育支援員	松田 俊也
4年2組	松川 裕美	特別支援教育支援員	赤瀬 貴子
5年1組	泉 真吾	栄養士	大橋 みゆき
5年2組	高柳 美月	事務主幹	島田 佐和子
6年1組	和田 悠花	庁務員	岳本 孝儀
6年2組	森 歩夢	図書館司書	百合野 美香
みどりの1組	原田 俊一	学校サポーター	金ヶ江 涼子
みどりの2組	小畠 隆裕	ALT	コンナ
		EEI	大松 桂子

長崎県PTA連合会PTA安全互助会の概要

本会は会員の皆様が安心してPTA活動をするため、会員の方の補償と各都市PTA連合会の研修の充実を図ることを目的とした制度です。

内 容		
会員資格 (加入者)	PTAの会員(保護者、児童・生徒、教職員) PTA連合会事務局関係者	
会 費	1会員・・・260円(単位PTA毎に加入)	
見 舞 金 ※ 委 託 補 償	受給者	保護者、児童・生徒、教職員、同居の親族、 事前に登録されPTAが認めた者(ボランティア等)
	給 付 額	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="flex: 1; text-align: center;">傷 害 (会員本人の ケ ガ)</div> <div style="flex: 2;"> <ul style="list-style-type: none"> ●死 亡・・・700万円 ●後遺障害・・・程度に応じて21万円～700万円 ●入 院・・・日額4,500円 (事故の日からその日を含めて180日以内) ●手 術・・・入院日額の10・20・40倍のいずれか1回 (入院見舞金が支払われる場合に限る) ●通 院・・・日額3,000円 (事故の日からその日を含めて180日以内の 通院に限り90日間限度) <p style="text-align: center;">※同日の入院保険金と通院保険金の重複支払不可</p> </div> </div>
	賠償補償(限度額) (会員外の第三者への賠償) (主催行事中)	<ul style="list-style-type: none"> ●対 人・・・1名5,000万円/1事故1億円(免責1,000円) ●対 物・・・1事故500万円(免責1,000円) ●借用物賠償・・・1事故10万円(免責5,000円)
	対象となる 行事・活動	単位・群市町・県PTAの役員会、各種研修会、スポーツ大会、親子行事等の PTA活動、PTA主催・共催事業等。前記に参加するための通常の往復途上。
	引受会社	<p>【引受保険会社】</p> <p>幹事会社: AIU保険会社</p> <p>非幹事会社: 東京海上日動火災保険株式会社 あいおい損害保険株式会社</p> <p style="text-align: center;">ニッセイ同和損害保険株式会社</p> <p>【取扱代理店】</p> <p>株式会社 エーアイ</p>
特別見舞金 (自主運営)	上記見舞金で給付されない場合で救済が真にやむをえないときに限り適用する。	
群都市研修補助金	各都市PTA連合会の研修会及び日P・九P・県P大会などの補助とする。	

※上記保険契約は、長崎県PTA連合会PTA安全互助会を保険契約者とし、保険証券を請求する権利
 保険契約を解約する権利等は長崎県PTA連合会PTA安全互助会が有します。
 災害発生後30日以内に育友会本部へ連絡して下さい。

古賀小学校証明書ホルダーストラップ管理規約

1. 目的

- ① 私たちは、学校と保護者・地域が連携を図り、より開かれた学校にし、より安心して子ども達が安心して学べる安全な環境作りに対する努力することを惜しまない。このことを達成するために、特に校内での不審者に対しての速やかな発見対応と、進入の抑止にもなるような備えは大切である。その一助ともなるものとして、古賀小学校保護者証明書とカードホルダー及びストラップを準備し、これを使用することとする。

2. 管理

- ① カードホルダーストラップは古賀小学校育友会の所有とし、管理するものとする。
- ② 古賀小学校保護者証明書(以下、証明書とする)の作成、及び所有、そして管理は学校が行うものとする。

3. 配布

- ① 証明書は児童1人につき1枚、カードホルダー及びストラップは1世帯につき1セット、また古賀小学校に勤務する教職員に対し1セットずつを配布する。
- ② 配布時期は新入1年生クラス分け後、当該年度育友会及び教職員にて個数確認し、速やかに配布する。転入生についても、当該年度育友会及び教職員にて速やかに対応する。

4. 使用

- ① 保護者が学校を訪問する際、原則として、これを身に付けることとする。
- ② 教職員は勤務中、原則として、これを身に着けることとする。
- ③ 1世帯から複数の保護者で訪問する場合について
 - 保護者等の内1人は、配布されている、証明書とカードホルダー及びストラップを使用する。
 - 上記以外の保護者については、次の通りとする。
 - ・行事等で受付がある時は、受付で手続きをし、簡易証明書を発行する。
 - ・平時及び受付所の準備がない場合は、まず職員室(教頭先生)で手続きをし、簡易証明書を発行する。

5. 返却

- ① 紛失あるいは汚損した時は、当該年度育友会及び教職員へ届出をし、手続きを経て、新しいカードホルダー及びストラップ、証明書を配布する。
- ② 返却時期は児童の卒業・転校時及び教職員の転任・退職時及び予期せぬ事象が発生した時とする。
この場合、速やかに教職員(担任)を通して育友会及び学校へ返却をする。

※ 特記

- ① 学校長は、万全を期するために、古賀小学校に出入りする業者等に対しても、校内では必ずその会社のIDカードを身に付けるように申し入れすることとする。
- ② カードホルダー及びストラップ、証明書は大切に扱う。
- ③ カードホルダー及びストラップ不足の事態が生じた場合は、随時当該年度育友会にて発注対応する。
- ④ ストラップに換わる有効な方法が見出された場合、当該年度育友会及び教職員にて随時会議を開き、これを廃止、変更できる。
- ⑤ この規約は平成19年4月1日から施行する。

四校会の協定における役員の免除について

東長崎中学校PTA・古賀小学校育友会・矢上小学校PTA・高城台小学校PTAの四校のPTAで構成している「四校会」では、役員選考における免除等に関して、次のとおり定めています。

育友会本部役員と東長崎中PTA本部役員のいずれかに就任した場合は、もう一方の役員が免除されることや、育友会で一定の役員経験をされた方(世帯)は、東長崎中学校PTA役員を免除され、また東長崎中学校PTAで一定の役員経験をされている方も、育友会役員を免除されるという内容です。

なお、本人が免除を申請した場合となっています(※申請には各PTAからの証明が必要です)。

四校会に関する協定(抜粋)

【小学校と中学校の本部役員は、同年度はどちらか一方すれば、もう一方は免除】

第1条 (略)

小学校または中学校のいずれかの本部役員及び地区長※に選任された者は、いずれかの役員選考を免除される資格を有する。(以下略)

【本部役員を一定期間していれば免除の資格がある。きょうだいも含めて】

第2条 (略)

1 古賀小学校の本部役員(会長・副会長・会計・書記・庶務・交通安全母の会会長、副会長・監事・専門部長)を延べ3年以上経験した者

(2～3は省略)

4 東長崎中学校の本部役員で、会長及び副会長を2年以上かつ運営委員を3年以上経験した者

※ここでいう地区長とは、古賀小学校育友会の地区部長とは異なります。

※【 】は育友会本部で説明のために付け加えています。