



未来

への学びの扉

G I G A

スクール

長崎市教育委員会

# 未来 への学びの扉 G I G A スクール

・ はじめに	1
・ 長崎市「G I G Aスクール構想」	6
・ 家庭での学び	8
・ さあ、はじめよう Chromebook	10
・ 持ち帰るときの注意	12
・ 家庭での使用の注意	14
・ セキュリティ 安全を守る	16
・ 情報モラル マナーを守る	18
・ 大切にしたいこと	19
・ 長崎市が採用した Chromebook	20
・ 知っておくと便利なキーボードショートカット	22
・ 知っておきたいタッチパッドの操作	22
・ Google Workspace for Education って？ (どのようなアプリケーションがあるの?)	23
・ 持ち帰りに関する文書 (長崎市学習者用パソコン等の持ち帰りにかかる基本方針) (長崎市立学校学習者用パソコン等貸与規則と関連様式)	26
・ モバイルルータの貸出	35
・ 学習者用パソコンに関するQ&A	40

はじめに

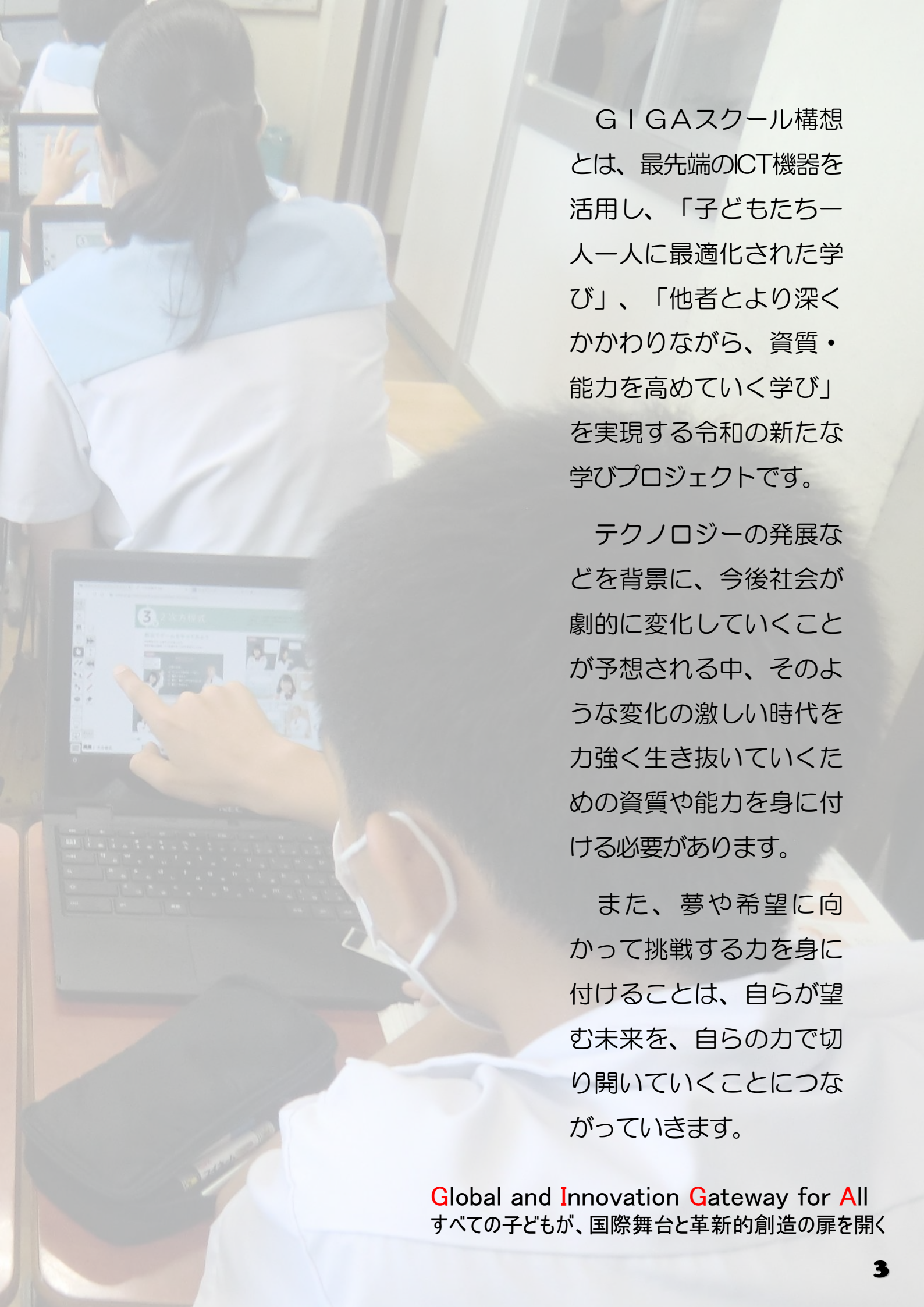
# 新 型コロナ ウイルス感染症

これまで誰も経験したことがない新型コロナウイルス感染症拡大。全国の学校が一斉休校となり、学びの保障や心のケアでオンライン授業に注目が集まりました。このため、国のGIGAスクール構想は、当初の予定より前倒しで全国に導入され、長崎市でも令和2年度末に一人一台パソコンを整備し、令和3年4月から学校の授業で活用を始めました。

しかし、「オンライン授業」＝「GIGAスクール構想」ではありません。オンライン授業は、GIGAスクール構想の目的の中の一つなのです。

# 新 たな学び GIGAスクール

想定外のことがいつ起こるか分からない変化の激しい時代において、自ら進んで考え、仲間と協働して課題を解決するために、パソコンをはじめとするICT機器は、鉛筆やノートと並ぶマストアイテム（なくてはならない物）となります。国際的な学力調査は、すべてCBT化（パソコンを使った試験）の方向であり、小中学校の全国学力調査もその検討を始めています。学習指導要領においても、情報活用能力が学習の基盤となる資質・能力と位置付けられ、ICT機器を活用した学習活動の充実が求められています。



GIGAスクール構想とは、最先端のICT機器を活用し、「子どもたち一人一人に最適化された学び」、「他者とより深くかかわりながら、資質・能力を高めていく学び」を実現する令和の新たな学びプロジェクトです。

テクノロジーの発展などを背景に、今後社会が劇的に変化していくことが予想される中、そのような変化の激しい時代を力強く生き抜いていくための資質や能力を身に付ける必要があります。

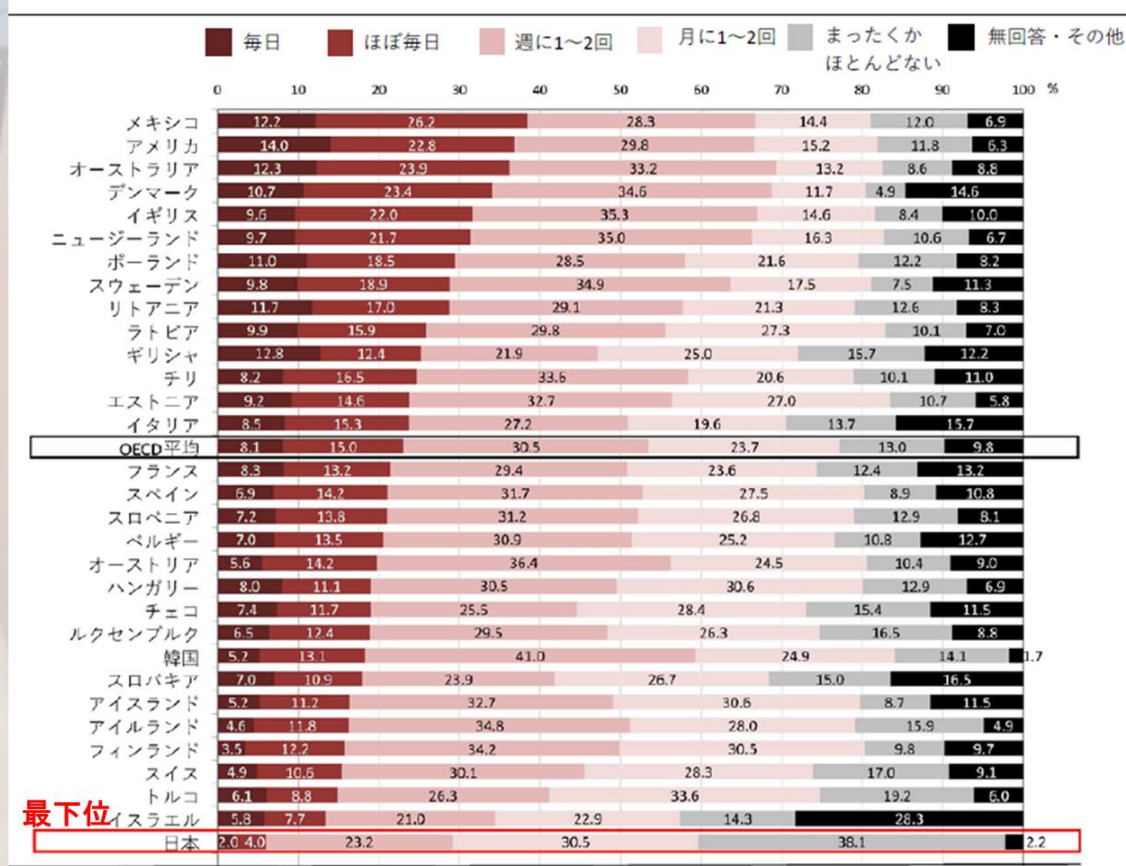
また、夢や希望に向かって挑戦する力を身に付けることは、自らが望む未来を、自らの力で切り開いていくことにつながっていきます。

**Global and Innovation Gateway for All**  
すべての子どもが、国際舞台と革新的創造の扉を開く

# ICTは、娯楽の道具？

保護者の皆様の中には、「ゲームやインターネットばかりするのではないか」「視力が落ちるのではないか」とパソコンの持ち帰りに不安をもたれている方もいらっしゃると思います。しかし、世界に目を向けると、子どもたちは、学習の目的を達成するためにパソコンとうまく付き合っています。日本は娯楽目的での使用は調査国でトップですが、学習目的での使用は最下位です。

図 37 (1) 学校の勉強のために、インターネット上のサイトを見る



# Society5.0 の未来を生きる

インターネットの効果的な使い方など、まだまだ不安な面もありますが、子どもたちが社会に巣立つ前の今だからこそ、何も起こらないように遠ざけるのではなく、何か起こった時にはチャンスと捉え、何が問題なのかを共に考え、乗り越えていくことで「たくましく生き抜く力」を育みたいのです。Society5.0時代を見据え、ICT機器を積極的に活用しながら、長崎を愛する心を持ち、地域やまちを支え、未来へつなぐことのできる子どもたちを育てたいと考えています。

ご家庭でもお子様と十分に話し合ってください、効果的かつ適切に活用できますよう、ご理解・ご協力をよろしくお願いいたします。

令和4年2月 長崎市教育長 **橋田 慶信**

Society5.0時代：全ての人とモノがインターネットでつながり、知識や情報が共有され、今までにない新たな価値を生み出すことを目的とした社会





# 長崎市「GIGA スクール構想」～令和の学

「GIGA スクール構想」で、令和時代の新たな学びが始まります。

これからの社会は、あらゆる場面で情報データのやり取りが行われ、スマートフォンやタブレットなどの ICT 機器が必需品となります。

長崎市「GIGA スクール構想」では、一人一人の学習のスピードや理解、課題に応じた「一人一人に合わせた学び」や、自他の考えを広げ、深めて新たな考えを生み出す「創造性を育む学び」を実践するために、学習者用コンピュータを活用していきます。

さらに、そのような社会を力強く生き抜くために、「情報活用能力」を基盤に、人・もの・ことと「つながり」、段階的に学びを変容させながら、これからの子どもたちに必要な資質となる「自主・自立」「共生・協働」を培っていくことを通して、未来の長崎を創り、社会を支える担い手を育成します。

## 使用する学習者用コンピュータの特長

使用機種: Google Chromebook

- 特長: ①クラウドで作業を行うため、セキュリティが高い。  
 ②起動がとても速く、使いたいときにすぐ使うことができる。  
 ③教育機関向けソリューション「Google for Education」が有効活用できる。

キーワード「つなげる」「つな

これまでの学びと新たな課題を「つなげる」、他者と「つながり」、共に学び合い



ベストミックス



## 授業時間以外の活用

### 家庭での活用

- 学校からの課題に取り組む
- 自主学习に取り組む(クラウドのデータを活用)

### オンライン参観、参加



- 授業参観
- 全校朝会
- 児童(生徒)集会
- 講演会

### 臨時休校時における学びの保障

- 「同時双方向型」と「オンデマンド型」を組み合わせたオンライン授業
- クラウドで課題のやり取り

## ステップ2

これまで学んだことや、他者と「つなげる」「つながり」の学びが実現する。(情報活用能力を)

算数科



ホワイトボードの機能を活用して、互いの考え方を見比べて、より良い方法を考える。

体育科・保健体育科



実技の動画をクラウドに保存し、自分の課題の発見やこれまでの活動の成果を確認。

社



校外学習を写真や動画で記録しておき、振り返りの表に活かす。

## ステップ1

インターネットに「つなぎ」、友達や先生と「つながる」ことで、「一人一人に合わせた学び」の基礎を身に付ける

インターネットを活用して、調べ活動を行う。



クラウドにアクセスして、必要なデータを閲覧する。

写真や動画を撮って、クラウドに保存する。



文章や図を作成し、クラウドに保存する。

教科書のQRコードを検索し、内容の理解を深める。



クラウドにあるデータを取り出して加工する。

友達の考えと自分の考えを見比べる。



友達と共同編集し、作品を完成させる。

「情報活用能力」: 場面に応じた情報や情報手段を主体的に選択し、活用し



# 学びのあじさいスタンダード～未来社会の創造を営む長崎の新しい教育

未来の長崎を創り、社会を支える担い手を育成する。

## ステップ3

学んだことを日常生活につなげることで、課題の解決や一人一人の夢の実現に活かす。(情報活用能力を発揮する。)

家庭と学校がつながる。

学びの足跡をつなげて

様々な人とのつながりを通して

自主・自立

共生・協働

学校と学校がつながる。

課題の設定

まとめ・表現

情報の収集

整理・分析

課題解決や探究的学習に活かす。

課題を解決する中で、自分自身の生き方について考える。

「つなげる」。高め合う。

一斉学習

学びを繰り返し行うことで、「一人一人に合わせた学び」や「創造的な高め」

会科

理科

外国語科



これまでの学び



ICT



令和の新しい学び

学習の様子動画を記録し、学校での発表活動や発表。

実験を動画や画像で残し、まとめや発表活動に利用する。また、復習においても活用する。

ALTが発音する音声データをクラウドに保存し、いつでも発音練習に活用することができる。

### 「一人一人に合わせた学び」

「いつでも、どこでも、だれでも」学習者用コンピュータを活用できるので、一人一人のスピードで学習が進められる。また、先生は一人一人の学びを確実に把握できるので、子どもたち一人一人に的確な助言を行うことができる。

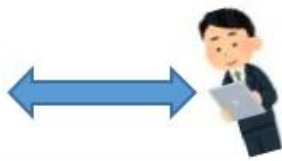
### 「創造性を育む学び」

学習したことや友達の考え、根拠になり得る情報を比較検討することで、考えが深まるとともに、新たな考えや作品を生み出すことができる。

「創造的な学び」を体感する。(情報活用能力)

自分の考え

先生から転送された課題や資料を基に学習を行う。



発表を行い、

課題や自分の考えを電子データで先生に提出する。

「つなげる」の力

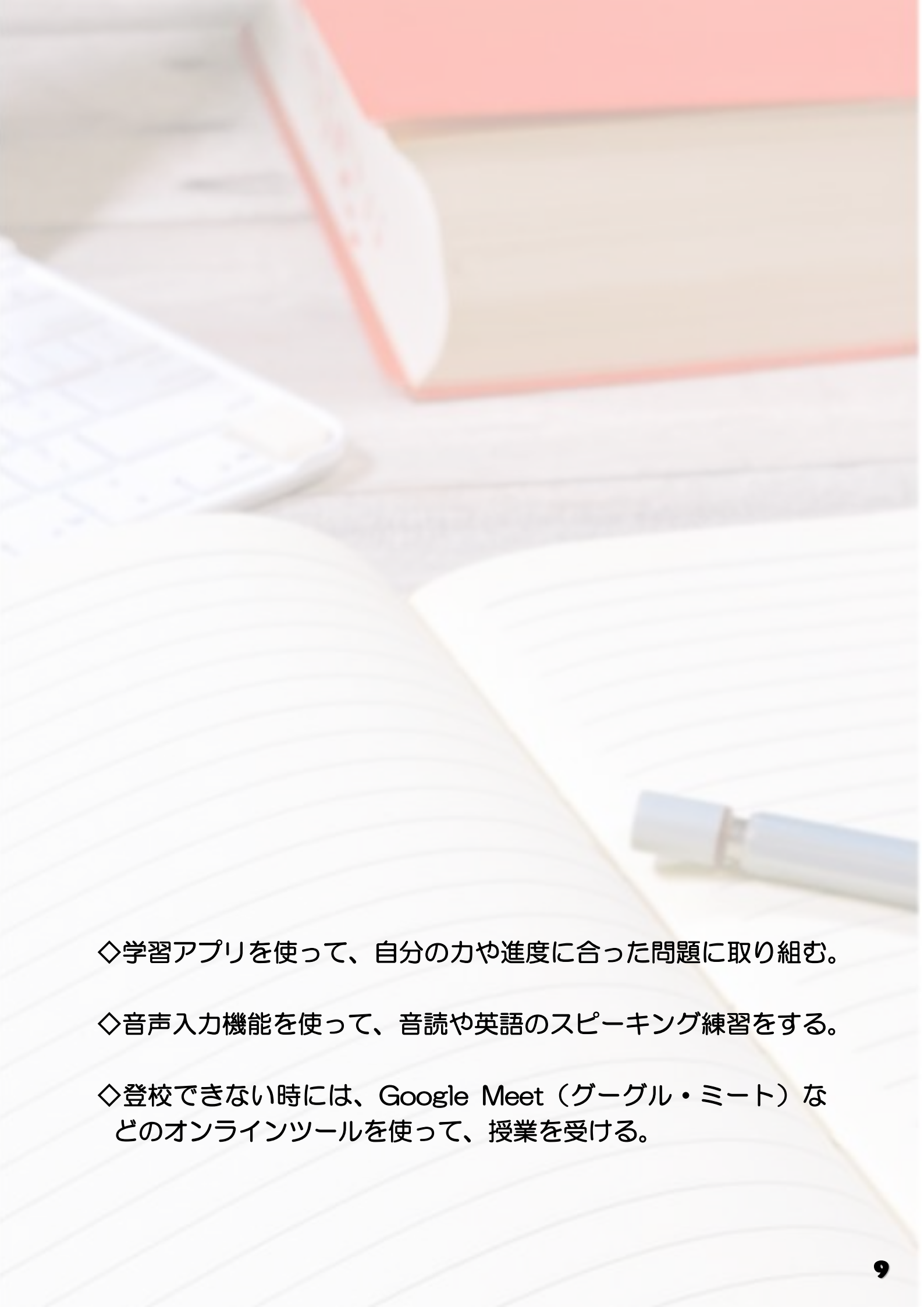
### 「長崎市GIGAスクール構想」の実現に向けての計画

	第1段階	第2段階	第3段階
学校での活用	児童生徒及び教職員のスキルアップ 授業での活用についての実践研究	学習内容に応じた常時活用	
家庭での活用	長崎市における基本ルール策定	各学校のルール作り	持ち帰っての活用の開始
	臨時休校や心身の不調による長期欠席の児童生徒に、オンライン授業を実施する。		

# 家庭 での学び (例)

◇学習内容をインターネットで調べたり、収集したりした情報をまとめたりする。

◇クラスルームを使って、先生から出された課題に取り組み、先生に提出する。

- 
- ◇学習アプリを使って、自分の力や進度に合った問題に取り組む。
  - ◇音声入力機能を使って、音読や英語のスピーキング練習をする。
  - ◇登校できない時には、Google Meet（グーグル・ミート）などのオンラインツールを使って、授業を受ける。

# さあ、はじめよう Chromebook

～家庭でWi-Fiにつなぎ、学習をはじめるときの基本操作～



動画でご覧いただけます

## はじめる

長崎市で採用した学習者用パソコン（ Chromebook ）は、ディスプレイを開くと自動で電源が入ります。前回ログインしたままディスプレイを閉じていたなら、すぐに学びが再開できます。

- 1 前回ログアウトしているときは、パスワードを入力
- 2 画面中央下のアイコンをクリック  
(学びの入り口は、基本的にClassroomです。)



動画でご覧いただけます

## つなげる

家庭ではじめてChromebookを使うときには、インターネットへの接続準備が必要です。家庭にWi-Fi環境がある場合は、以下のよう  
に接続を試みてください。

- 1 画面右下のクイック設定パネルをクリック
- 2 ネットワーク接続なしをクリック
- 3 接続するWi-Fiを選択
- 4 必要によってパスワード入力



## ひらく

学びの入り口となるClassroomには、先生からのお知らせや課題が届きます。子どもたちは、主体的に情報を収集し、自ら考えて学びを進めていきます。

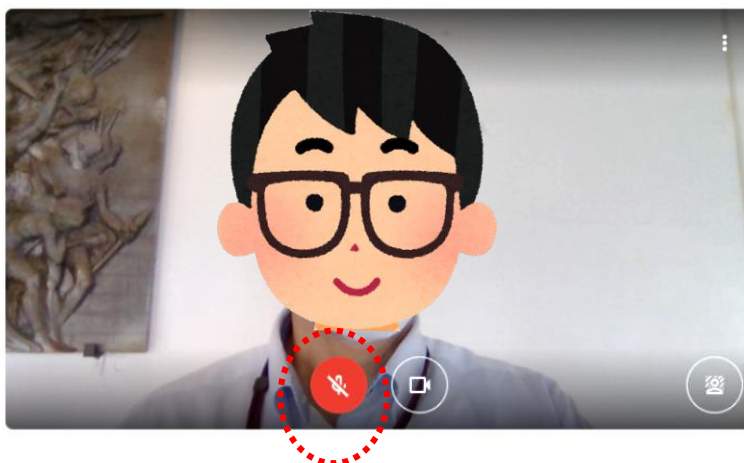
### 1 該当のクラスを開き、ストリームページを確認



### 2 先生からの投稿をクリックして連絡を確認



### 3 テレビ会議をする場合は※1のMeetのリンクを選択 (マイクは、オフで入室するのがマナーです。)



# 持ち帰る ときの注意

## ① カバンにしっかり入れて持ち帰る

落してこわしたり、水にぬらしたりすると、使えなくなってしまう。なくしたり、とられたりする心配もあります。

## ② 大事に運ぶ

カバンをゆすったり、投げたり、手に持ったまま走ったりしません。地面に置いたままにしません。

## ③ 置く場所を考える

日光が直接当たるところや暖房器具の近くなどには置きません。画面にかたいものを当てたり、磁石を近づけたりしてはいけません。



# 家庭での 使用の注意

## ① 健康に気をつける

使用については、家族でよく話し合って使用しましょう。パソコンの画面との距離を 30cm 以上離したり、30分に1回は、20秒以上、画面から目を離したり、体を動かしたりするなど、健康に気をつけましょう。また、寝る1時間前には使用をやめ、ぐっすり眠れるようにしましょう。

## ② 忘れずに充電する

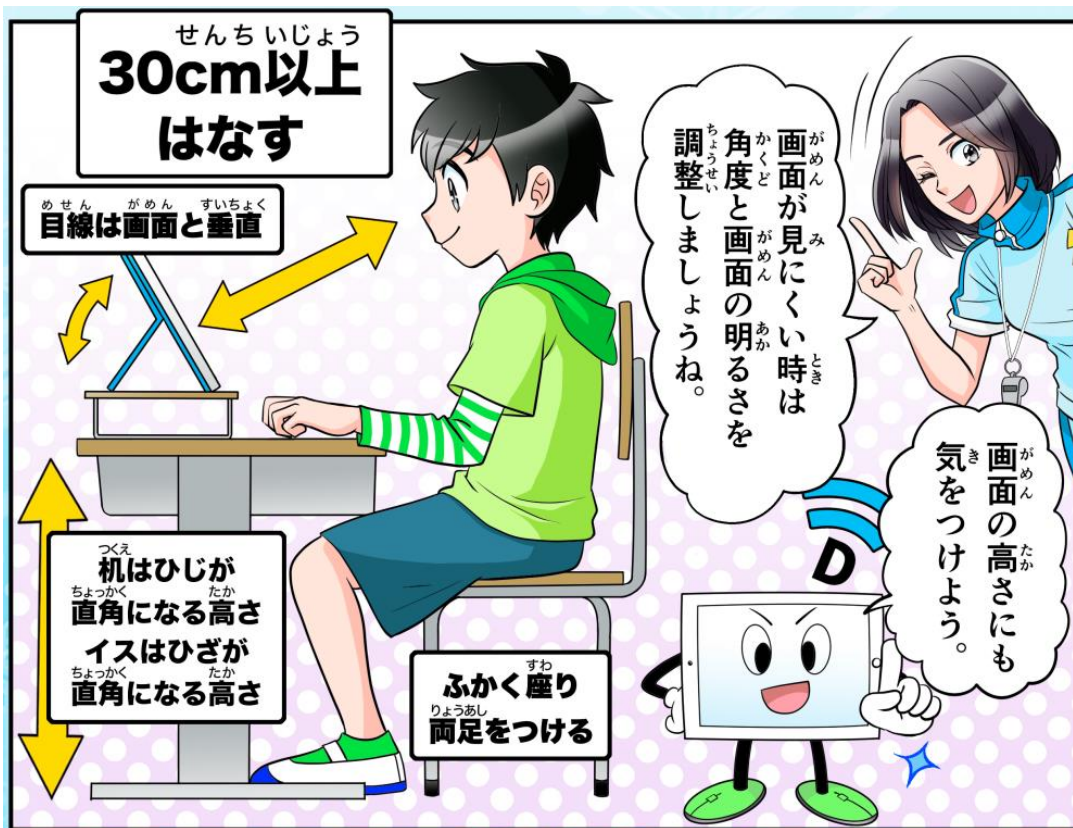
家庭での学習が終わったら、学校へ持っていく前に、十分に充電しておきます。

※通常は学校で充電します。ただし、家庭での学習に利用した時は、翌日の学校での学習に備え、ご家庭で充電のご協力をお願いいたします。満充電した場合の電気代は、通常1円ほどかかります。



# 家庭でも一声 健康に留意

(日本眼科医会も注意を呼びかけています)



作画 さかもとまや

©日本眼科医会



作画 さかもとまや

©日本眼科医会

日本眼科医会提供

# セキュリティ 安全を守る

## ① インターネットは学習目的で使う

まちがって、危ないページやあやしいページにアクセスしてしまった時は、画面を閉じ、保護者と先生に知らせます。（インターネットのアクセス記録が残ります。）

※ 学習者用パソコンは、児童生徒の学習のための端末です。本人以外がインターネットの閲覧等に利用することは原則できません。アクセスしたインターネット履歴は、削除できない設定となっています。

## ② コンピュータウイルス感染を防ぐ

自宅のPC（タブレット端末・コンピュータ等）と学校のChromebookは、絶対に接続しません。USBメモリ等は、使えません。

### ③ 個人情報には教えない

自分や周りの人の個人情報（名前や住所、電話番号、家族のことなど）は絶対に公開しません。

### ④ 学習に関係ないデータは保存しない

作ったデータやインターネットから取り込んだデータは、学習に必要なものだけ保存します。保存する学習用のデータは、本体ではなく、Googleドライブ内（インターネット上のクラウドにあります）に保存します。

### ⑤ アカウントは家の鍵と同じ

自分のアカウント（IDとパスワード）は保護者と先生以外には教えません。自分のアカウントをどうしても思い出せなかったら先生に知らせます。他の人のアカウントでログインしてもいけません。学校に置いて帰る時は、ログアウトして充電保管庫の決められた場所に保管します。

# 情報モラル マナーを守る

## ① 人がいやがることや、うそを書かない

相手を傷つけたり、いやな思いをさせたりすることは、冗談であっても、絶対に書き込みません（侮辱罪）。人の迷惑になるようなうその書き込みもいけません（威力業務妨害）。

## ② 著作権を守る

他人の作った絵や文等を勝手に使ったり、正しくない方法で公開された音楽やマンガなどをダウンロードしたりしてはいけません（著作権違反）。

## ③ カメラでの撮影に気をつける

人物、他人のもの、お店のものなどをカメラで撮影するときは、勝手に撮らず、必ず撮影する相手の許可をとります。写真を勝手にインターネットなどにアップしてはいけません（肖像権）。



# 大切に したいこと

## ① 大事に使う

学習者用パソコンは、児童生徒が卒業するまで貸している備品です。次に使う人が気持ちよく使えるように、大切に取り扱いましょう。破損・紛失した場合は、すぐに、学校に届けます。

※学習利用時や通常の移動時にパソコンが破損等した場合には、長崎市教育研究所が予備機と交換します。ただし、故意または重大な過失によりパソコンを破損・紛失等させた場合には、保護者に実費相当分を請求させていただく場合があります。

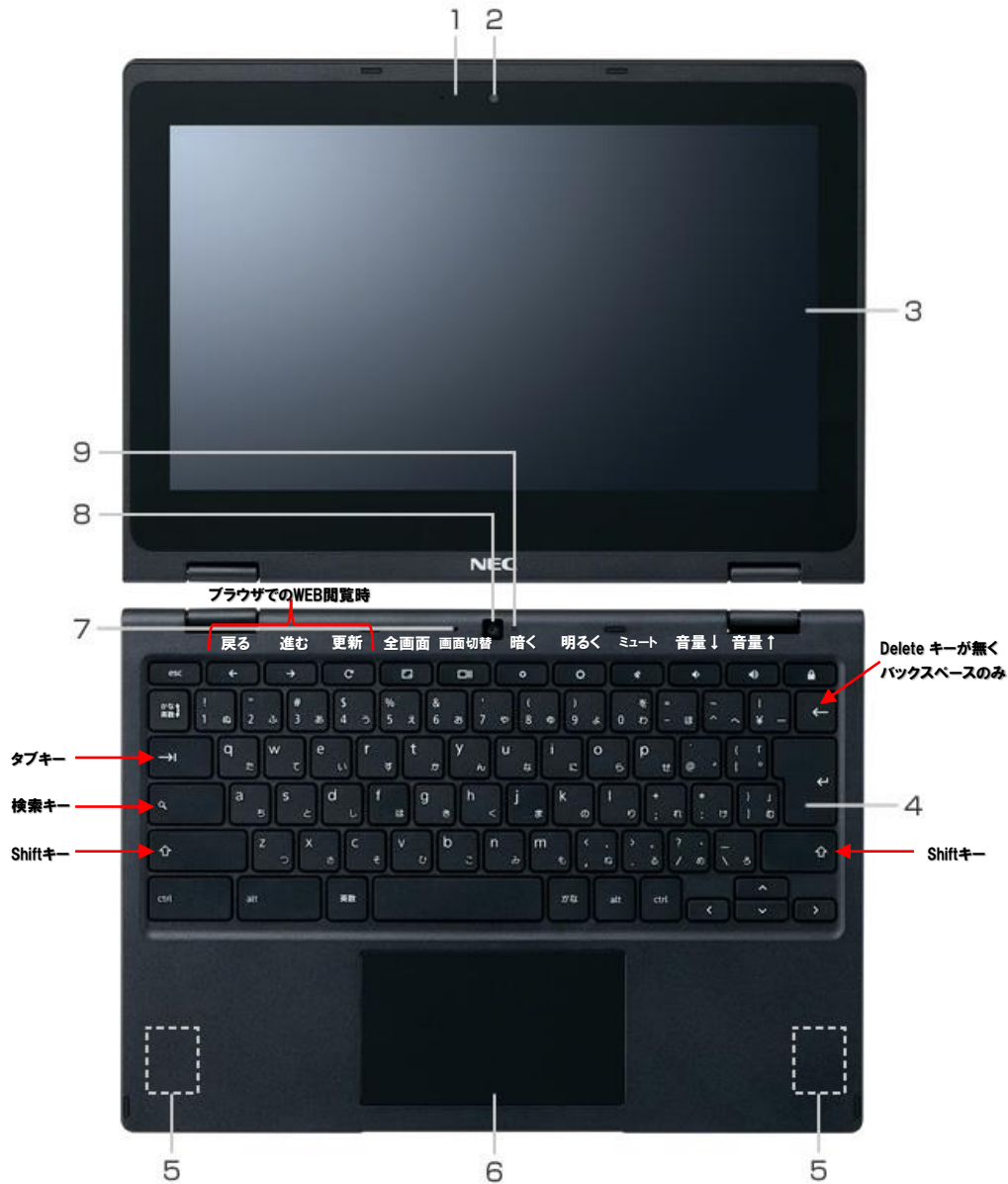
## ② ルールを話し合う

共通で守っていただきたいルールはいろいろあります。

しかし、何より大切なことは、**「我が家で大切にしたいこと」**をしっかりと家族で話し合い、パソコンを賢く使って学びをより充実させ、生活をよりよくすることです。

# 長崎市が採用した Chromebook

【NEC Chromebook Y2】 ※ほぼ同型のY1もあります。



- 1 Webカメラランプ(インカメラ)
- 2 Webカメラ(インカメラ)
- 3 液晶ディスプレイ(タッチパネル付)
- 4 キーボード
- 5 スピーカ
- 6 タッチパッド
- 7 内蔵マイク
- 8 Webカメラ(アウトカメラ)
- 9 Webカメラランプ(アウトカメラ)

※NECホームページ参照 <https://jpn.nec.com/products/bizpc/cb/y2/spec.html>

## 左側面



- 1 電源スイッチ
- 2 電源/バッテリー状態ランプ
- 3 DC入力/USB Type-Cコネクタ
- 4 USBコネクタ(USB3.0対応)
- 5 microSDメモリーカードスロット
- 6 ヘッドフォン/ヘッドフォンマイクジャック

## 右側面



- 1 音量調節ボタン
- 2 Nano SIMカードスロット(LTEモデルの場合)
- 3 DC入力/USB Type-Cコネクタ
- 4 盗難防止用ロック
- 5 USBコネクタ(USB3.0対応)

## 知っておくと便利なキーボードショートカット

以下のキーボードボタンを同時に押すと操作できます。

スクリーンショットを撮影する	Ctrl		
スクリーンショットを撮影する (タブレットの場合)	電源	音量小	
画面操作を動画で保存する	Ctrl	Shift	
Google アカウントからログアウトする (2回押す)	Shift	Ctrl	Q
すべてのキーボード ショートカットを表示する	Ctrl	Alt	
ウィンドウを切り替える	Alt		
コピーする	Ctrl	C	
貼り付ける	Ctrl	V	
切り取る	Ctrl	X	
次の文字を削除する (Delete キーが無い場合)	Alt		
画面を 90 度回転させる	Shift	Ctrl	
Caps Lock をオンまたはオフにする		Alt	

## 知っておきたいタッチパッドの操作

右クリック	指2本でタッチパッドをタップします。
スクロール	タッチパッドに2本の指を置き上下または左右に動かす。
スワイプ (2本指左右)	2本指で左右にサッと動かす
スワイプ (3本指上下)	3本指で下から上にスワイプすることで、現在開いているウィンドウの一覧を表示する。



## Google Workspace for Education って？

Google Workspace for Education は、Google が教育機関向けに無償で提供しているクラウド型のオンライン学習ツールです。子どもたちは、Google Workspace for Educationの中にある様々なアプリケーションを積極的に活用し、子ども同士や子どもと先生の間でコミュニケーションをとりながら、学びを充実していきます。

### どのようなアプリケーションがあるの？



#### Google Chrome (クローム)

インターネットの扉を開くブラウザ。危険なサイトからユーザーを保護する技術が搭載されています。刻々と更新される世界中の新たな情報の中から適切な情報を選択する力が求められます。



#### Google Classroom (クラスルーム)

オンライン上の仮想クラスとなる授業支援ツール。先生と児童生徒間でコミュニケーションを活性化することができます。先生からの課題の配布やお知らせ、児童生徒同士のディスカッションなどの活用方法があります。



#### Google ドライブ

オンライン上に様々なデータを保管し、他の人と共有するためのツール。パソコン本体に保存するわけではないので、どのような端末からでも使用できます。



## Google Meet（ミート）

100名まで同時に安全に繋がれるビデオ通話ツール。登校できないときには、家庭と学校を結ぶオンライン授業に活用します。離れた場所のゲストティーチャーや外国の学校とだって繋げることができます。



## Jamboard（ジャムボード）

手書きにも対応したデジタルホワイトボードツール。付箋機能などを使って文字を簡単に入力したり、写真や図を入れたりしながら、共同編集できるので、全員の考えを可視化でき、話し合いが活性化します。



## Googleドキュメント

テキストの作成や編集をオンライン上で行えるので、複数人がリアルタイムで共同編集できます。音声入力や翻訳の機能もあります。マイクロソフトのWord（ワード）のようなアプリです。



## Googleスプレッドシート

表計算やグラフ作成など様々な便利機能が満載のツール。フォームで集めたアンケートを瞬時に一覧表示することもできます。マイクロソフトのExcel（エクセル）のようなアプリです。



## Googleスライド

共同編集可能なプレゼンテーションの作成・編集ができるツール。調べたことを簡単にまとめ、効果的に発表するときなどに活用します。マイクロソフトのPowerPoint（パワーポイント）のようなアプリです。



## Googleフォーム

アンケートの企画・作成・回収・集計までをすばやく行えるツール。AIが自動的に集計をグラフ化したり、スプレッドシート(表計算)に書き出したりできます。小テストとして使うときは、解答を事前に設定することで、自動採点も可能です。



## Googleキープ

思い付いたことを気軽にメモできるツール。音声入力にも対応しています。チェックリストを作ったり、カメラで撮った画像にある文字をテキストデータに変換したり、活用はアイデア次第。



## Googleカレンダー

オンラインでスケジュールや情報を共有できるツール。いつまでに何をするのか、見通しをもちながら計画的に学習を進めたり、他の人とスケジュールを調整したり、社会人のようですね。

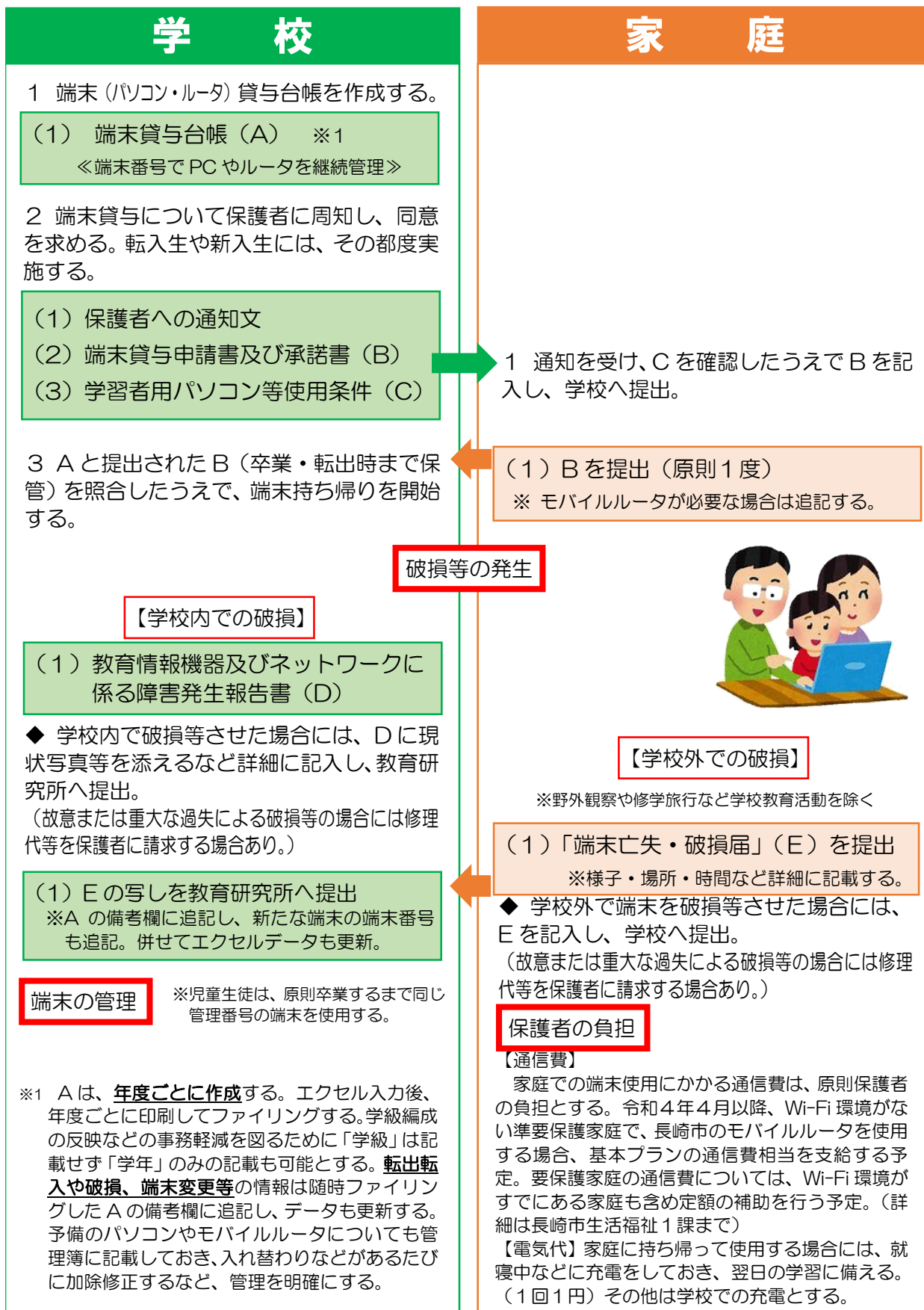
# 持ち帰り に関する文書

学習者用パソコン等使用条件にご同意いただき  
「**端末貸与申請書及び承諾書**」  
をご提出いただきます。



# 長崎市学習者用パソコン等の持ち帰りにかかる基本方針

長崎市教育研究所



## 長崎市立学校学習者用パソコン等貸与規則

### (趣旨)

第1条 この規則は、市立学校における学習者用パソコン等の貸与に関して必要な事項を定めるものとする。

### (定義)

第2条 この規則において、次に掲げる用語の意義は、それぞれ当該各号に定めるところによる。

- (1) 学習者用パソコン 学習活動に必要な不可欠な教材・教具として使用するための設定及びセキュリティに係る対策を講じたパソコン（その使用のために必要な付属品を含む。）をいう。
- (2) モバイルルーター 学習者用パソコンをインターネット接続するための機器をいう。
- (3) 使用者 市が貸与する物品（以下「貸与物品」という。）を使用する市立学校に在籍する児童生徒（以下「児童生徒」という。）をいう。
- (4) 貸与対象者 使用者の保護者（親権者、監護権者又は未成年後見人）をいう。

### (貸与物品)

第3条 貸与物品は、学習者用パソコン及びモバイルルーター（貸与対象者の自宅にインターネットに接続するための環境が整っていない場合に限る。）とする。

### (管理)

第4条 教育研究所長は、貸与物品の総括的管理を行うものとする。

2 市立学校の校長（以下「学校長」という。）は、各学校における貸与物品の貸与の状況を明らかにするために、学習者用パソコン貸与台帳（第1号様式の1）及びモバイルルーター貸与台帳（第1号様式の2）（以下「貸与台帳」という。）を備えなければならない。

3 学校長は、各学校における貸与物品の貸与状況に変更が生じたときは貸与台帳に記載するとともに、教育研究所長に報告しなければならない。

### (貸与期間)

第5条 貸与物品の貸与期間は、貸与を決定した日から児童生徒の卒業認定日前2か月以内において各学校長が定める日までとする。

### (貸付料)

第6条 貸与物品の貸付料は、長崎市有財産の交換、譲与、無償貸付等に関する条例（昭和39年長崎市条例第14号）第7条の規定により無償とする。

### (申請等)

第7条 貸与対象者は、貸与物品の貸与を受けようとするときは、使用者が在籍する学校の校長に対し、学習者用パソコン等貸与申請書兼承諾書（第2号様式。以下「申請書」という。）を提出しなければならない。

2 学校長は、前項の申請書の提出を受けたときは、当該内容を審査し適当と認めた場合に、貸与物品を貸与するものとする。

3 前2項の規定にかかわらず、学校長は、自然災害その他の特別な事由が生じた場合には、申請書の提出を省略し貸与物品を貸与することができる。

4 学校長は、前項の規定により貸与物品を貸与したときは、自然災害その他の特別な事由の終了後速やかに第1項に規定する申請書の提出を求めなければならない。

### (貸与物品の取扱い)

第8条 前条第2項又は第3項の規定により貸与物品の貸与を受けた者（以下「被貸与者」という。）及

び使用者（以下「被貸与者等」という。）は、貸与物品について善良な管理者の注意をもって管理するものとする。

2 被貸与者等は、次に掲げる行為をしてはならない。

- (1) 貸与物品を第三者に使用させ、又は転貸すること。
- (2) 貸与物品を売却、廃棄又は故意に破損すること。
- (3) 貸与物品を学習活動以外に使用すること。
- (4) 貸与物品を利用し、第三者に対して危害を加えること。
- (5) その他貸与物品の貸与の目的に反する行為を行うこと。

3 被貸与者等は、教育研究所長又は使用者が在籍する学校の校長から貸与物品の管理運営にあたり必要な指示があった場合は、その指示に従うものとする。

（充電及びインターネット通信に係る経費）

第9条 被貸与者は、使用者が貸与物品を使用するにあたり、次に掲げる経費を負担しなければならない。

- (1) 使用者が在籍する学校以外の場所における学習者用パソコンの充電に係る経費
- (2) 使用者が在籍する学校以外の場所におけるインターネット通信に係る経費

（亡失又は破損の事故報告）

第10条 被貸与者は、貸与物品を亡失し、又は破損したときは、使用者が在籍する学校の校長に対し、直ちに学習者用パソコン等亡失・破損届（第3号様式）を提出しなければならない。

2 前項の場合において、亡失又は破損の事由が被貸与者等の故意又は重大な過失によるものと認められるときは、修繕費等の貸与物品の原状復旧に要する費用は、被貸与者の負担とする。

（損害賠償）

第11条 被貸与者は、貸与物品の使用に当たり、被貸与者等の責めに帰すべき理由により市、市教育委員会又は第三者に損害が生じた場合には、その損害を賠償する責任を負う。

2 貸与物品の使用に当たり、被貸与者等の故意又は過失により個人情報等の漏えい等の事故が生じた場合は、市及び市教育委員会はその責任を負わないものとする。

（貸与物品の返却）

第12条 被貸与者等は、第5条に定める貸与期間が終了する日までに、使用者が在籍する学校の校長に対し、学習者用パソコンを返却しなければならない。

2 第5条に定める貸与期間中であっても、次の各号のいずれかに該当したときは、同条の規定にかかわらずその時点をもって貸与期間は終了するものとし、被貸与者等は貸与物品を返却しなければならない。

- (1) 使用者が貸与を受けた学校に在籍しなくなったとき。
- (2) 被貸与者等が第8条第2項の規定に違反したとき。
- (3) その他貸与物品の管理運営において特別な事情が生じたとき。

3 被貸与者等が貸与物品を学校長が指定する日までに返却せず、学校長からの督促にも応じない場合は、被貸与者は貸与物品の価格を弁償する責任を負う。

（委任）

第13条 この規則に定めるもののほか、必要な事項は、別に定める。

附 則

この規則は、令和3年7月1日から施行する。

## 第1号様式の1（第4条関係）

## 長崎市立 学校 学習者用パソコン貸与台帳（令和 年度）

通番	端末管理番号 (パソコン盤面テプラ)	児童生徒			貸与期間		備考 ※紛失や故障、 転出等の記録
		学年	組	氏名	開始日	終了日 (返却確認日)	
例	KEN-R2-0006	3	1	長崎 花子	4/6		
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							



通番	端末管理番号 (ルーター裏面下4ケタ)	児童生徒			貸与期間		備考 ※紛失等の記録 準要、要の別
		学年	組	氏名	開始日	終了日 (返却確認日)	
例	0123	5	2	長崎 太郎	4/6		準要 (基本)
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							

要保護・準要保護家庭に対する通信費を支給するための根拠となります。  
基本プラン(月5GB)から充実プラン(1日1GB)への変更や逆の変更など期間も明かるように記載すること。

第2号様式（第7条関係）

学習者用パソコン等貸与申請書兼承諾書

年 月 日

長崎市立 学校長

保護者氏名（自署） \_\_\_\_\_

年 組

児童生徒氏名 \_\_\_\_\_

学習に使用するため、次の物品を貸与くださるようお願いします。

なお、貸与を受けるに当たり、長崎市教育委員会又は学校長が、学習者用パソコンの利用履歴（インターネットの利用履歴を含む。）を確認することについて同意します。

また、使用に当たっては、学習者用パソコン等使用条件を承諾し、長崎市立学校学習者用パソコン等貸与規則を遵守します。

項 目	内 容
貸与物品 (いずれかに <input checked="" type="checkbox"/> )	<input type="checkbox"/> 学習者用パソコン（付属品を含む。）のみ <input type="checkbox"/> 学習者用パソコン（付属品を含む。）及びモバイルルータ
貸与期間	(1) 学習者用パソコン：本校に在籍する期間 (2) モバイルルータ：本校に在籍し、自宅にインターネットに接続するための環境が整備されるまでの期間

## 学習者用パソコン等使用条件

令和3年10月1日現在

- 1 学習者用パソコン(パソコン)やモバイルルータ(ルータ)を貸与された児童生徒と保護者の皆さんは、以下の注意を守って正しく使用・管理してください。
- 2 パソコン及びルータの使用については、次の行為を遵守してください。
  - (1) 学校が認めた学習活動等以外の目的で使用しないこと
  - (2) 設定等を変更しないこと
  - (3) 個人情報等重要データを保存しないこと
  - (4) 他のソフトやアプリケーションをインストールしないこと
  - (5) 学習目的以外でインターネットの使用を行わないこと
  - (6) セキュリティの維持に努めること
  - (7) ID、パスワード等の情報を他者に漏らさないこと
  - (8) 他者に使用させ、又は転貸しないこと
  - (9) 売却し、廃棄し、又は故意に破損しないこと
  - (10) 他者に対し被害や悪影響を与えないこと
  - (11) 学校が別に定める規程等に反する行為を行わないこと
- 3 定められた使用条件に違反した場合又は特に必要と認める場合、パソコン及びルータを返却していただくことがあります。また、学校からパソコン及びルータの利用及び管理に関して別に指示があった場合は、その指示に従ってください。
- 4 児童生徒への指導と安全管理のため、学習の様子やインターネットの閲覧履歴などを記録します。また、児童生徒が故意に学習活動等以外の目的でインターネットを使用するなど、定められた使用条件に違反し、各種トラブルが生じた場合は、長崎市及び学校はその責任を負わないものとします。
- 5 パソコン及びルータの借用料は無料です。ただし、学校以外での充電に係る経費及びインターネット通信に係る経費は負担いただきます。
- 6 貸与期間は、次のとおりです。
  - パソコン：市立学校にそれぞれ在学する期間
  - ルータ：市立学校にそれぞれ在学し、家庭等でのインターネット環境が整備されるまでの期間
- 7 返却時は、破損や汚れ等を確認するとともに、正常な動作ができるか確認をお願いします。
  - (1) ルータを借り受けた後に、家庭等でインターネット環境を整備された場合は、速やかにルータを返却してください。
  - (2) 児童生徒が、在学する当該学校から転出又は卒業する場合は、速やかにパソコン及びルータを当該学校へ返却してください。
- 8 パソコン及びルータを破損又は紛失等した場合は、直ちに学校へ連絡し、学習者用パソコン等亡失・破損届を校長(学校)へ提出してください。修理等の費用負担行為は、基本的に長崎市教育研究所が行います。ただし、故意または重大な過失による破損等が認められる場合においては、パソコン及びルータに係る実費弁償を負担していただく場合があります。なお、住居侵入等による第三者による盗難等、使用者の責に帰さない事象については、警察へ被害届を提出し、被害届受理番号を確認してください。
- 9 その他、パソコン及びルータの使用に際しては、学校の指示に従ってください。

第3号様式（第10条関係）

学習者用パソコン等亡失・破損届

年 月 日

(あて先)長崎市立

学校長

保護者氏名(自署) \_\_\_\_\_

年 組

児童生徒氏名 \_\_\_\_\_

年 月 日に貸与を受けた貸与物品について、次のとおり亡失・破損等したので届け出ます。

項 目	内 容
区 分 (いずれかに <input checked="" type="checkbox"/> )	<input type="checkbox"/> 亡失 <input type="checkbox"/> 破損 <input type="checkbox"/> その他 ( )
亡失・破損等した 貸与物品 (いずれかに <input checked="" type="checkbox"/> )	<input type="checkbox"/> 学習者用パソコン <input type="checkbox"/> 学習者用パソコン付属品 ( ) <input type="checkbox"/> モバイルルーター <input type="checkbox"/> モバイルルーター付属品 ( )
亡失・破損等年月日	年 月 日 時頃
亡失・破損等に至った 状況・理由  (行動の様子・場所・時間など、できるだけ詳細に記載してください。)	

## モバイルルータの貸出

(本体の貸出は無料ですが、電気代と通信費は各家庭のご負担となります。)

貸出については、各学校にお問い合わせください。

契約や使用方法、電波の強弱等については、業者※1にお問い合わせください。

※1 ワンストップ・イノベーション・グループ

メールでのお問い合わせ [wifi@onestop-i.co.jp](mailto:wifi@onestop-i.co.jp)

電話でのお問い合わせ 03-3527-3155

申込先

<https://onestop-i.co.jp/onestopwifi/nagasaki/>

長崎市利用者向けワンストップイノベーションホームページ



**基本プラン**

**月5GB**

**税込770円**

**充実プラン**

**1日1GB 税込2310円**

※初期手数料 1100円

※変更手数料 1100円

いずれも税込価格

# モバイルルータの貸出希望者は を学校に提出

令和 年 月 日

長崎市教育委員会 様

## モバイルルータ貸与品の利用申込書

家庭に Wi-Fi 環境がないため、取扱誓約に基づいてモバイルルータの非常時対応時の貸与を希望します。

◆ 保護者氏名 \_\_\_\_\_

◆ 児童・生徒名 \_\_\_\_\_

学校名	学年	組	氏名	ルータ番号 (学校記入)

※ 小学校と中学校に兄弟がいる場合は、小学校で1枚、中学校で1枚提出してください。

※ モバイルルータは、原則児童・生徒1人につき、1台の貸出としています。

※ モバイルルータ1台で、2～3台の Chromebook 接続は可能ですが、通信が安定しなかったり、既定の通信料を超えると低速度となったりします。

※ ルータ番号は、保護者から利用申込書を受け取った後に、学校職員が記入します。

◆ 当てはまる項目があれば、○で囲んでください。

・今年度、要保護家庭に認定されています。又は、申請中です

・今年度、準要保護家庭に認定されています。又は、申請中です。

※ 令和4年4月から、家庭に Wi-Fi 環境がない就学援助家庭の方で、長崎市のモバイルルータを利用する場合、通信料は、長崎市から支給します。また、生活保護を受けられている方には、通信料相当額を支給します。ワンストップ・イノベーションへの利用申込みや利用停止等の手続き、支払い手続きは直接各家庭で行っていただきます。

利用申込は各家庭で行っていただきます。

ホームページで申込

<https://onestop-i.co.jp/onestopwifi/nagasaki/>  
長崎市利用者向けワンストップイノベーションホームページ

FAXで申込

次ページの「申込書」をFAXします。

**FAX番号 03-3527-3156**

留 意 事 項

- ◆インターネットネットやFAX環境がない方は各学校にご相談ください。
- ◇生活保護や準要保護を受けられているご家庭も令和4年4月以降は各自で申込や変更を行っていただきます。モバイルルータ通信費相当額は後日支給されます。(基本プランを変更された場合などは学校に届け出てください。)
- ◇契約や使用方法、電波の強弱等については、業者※1にお問い合わせください。

※1 ワンストップ・イノベーション・グループ  
メールでのお問い合わせ [wifi@onestop-i.co.jp](mailto:wifi@onestop-i.co.jp)  
電話でのお問い合わせ 03-3527-3155

# FAXでの利用/変更申込用

長崎市教育委員会様用

ONESTOP WiFi  
繋がる環境が未来を築く



ご記入日

年

月

日


## ONESTOP WiFi 利用/変更 申込書

下記、太線枠内をご記入の上、お申込み願います。

### ■ご契約者情報

ご契約者名	フリガナ					(印)
	メールアドレス					
ご住所	〒	-				
	(都道府県)	(市区町村)	(番地・ビル/マンション名)			
	長崎県					
	電話番号	-	-	FAX	-	-

### ■お申込み情報

ご希望プラン	<input type="checkbox"/> 基本プラン (月 5 G) 加入 (税込: 通信料月額 ¥ 770 + 事務手数料 ¥ 1,100 = ¥ 1,870)	お申込台数	台
	<input type="checkbox"/> 充実プラン (1日 1 G) 加入 (税込: 通信料月額 ¥ 2,310 + 事務手数料 ¥ 1,100 = ¥ 3,410)		台
	<input type="checkbox"/> 年払: 基本プラン (月 5 G) 加入 (通信利用料金 5 %OFF) (税込: 通信料月額 ¥ 770 × 12ヶ月 + 事務手数料 ¥ 1,100 - 年払割引 ¥ 462 = ¥ 9,878)		台
	<input type="checkbox"/> 年払: 充実プラン (1日 1 G) 加入 (通信利用料金 5 %OFF) (税込: 通信料月額 ¥ 2,310 × 12ヶ月 + 事務手数料 ¥ 1,100 - 年払割引 ¥ 1,386 = ¥ 27,434)		台
ご利用開始希望日	年	月	日
端末に記載のIMEI	(プラン名)	※端末の裏面に記載されている IMEI番号をご記入ください	
	(プラン名)		
	(プラン名)		
お支払方法	<input type="checkbox"/> クレジットカード	ご利用可能カード VISA/MASTER/JCB/AMEX/DINERS お申し込み後、カード情報登録用メールが送付されますので、記載された手順に沿ってカード情報をご入力ください。	
	<input type="checkbox"/> 請求書払い	お申し込み後、請求書をお送りいたします。 振込手数料についてはご負担いただけますようお願い致します。	
	<input type="checkbox"/> 口座振替	お申し込み後、メールにて口座振替依頼書を送付させていただきます。必要情報のご記入及び銀行登録印鑑をご捺印いただき、メールに記載した送付先へ【郵送】にてお送りください。口座振替日はご請求月の翌月27日になります。	
ご意見欄			

注: 最終確定内容については別途ご案内いたします。

注: ご案内は基本メールとさせていただきますので、必ずご連絡をお受け取り可能なメールアドレスをご記入ください。

注: お届け日は(土・日・祝日除く)とさせていただきます。交通事故等により承れない場合がございます。予めご了承願います。

2021年2月版

FAX送信先 : 03-3527-3156 (株式会社ワンストップ・イノベーション 宛)



# FAXでの解約/停止/再開申込用

長崎市教育委員会様用



ご記入日	年	月	日
------	---	---	---

## ONESTOP WiFi 解約/停止/再開 申込書

申込書記載の注意事項にご同意のうえ、お申込み願います。太線枠内をご記入ください。

### ■ ご契約者情報

ご契約者名	フリガナ			
		(印)		
	メールアドレス			
ご住所	〒	-		
	(都道府県)	(市区町村)	(番地・ビル/マンション名)	
	電話番号	-	-	FAX
			-	-

### ■ 解約・停止・再開をご希望の方は下記をご記入ください。

※利用停止手続きについては、**5営業日前**までのご連絡にて停止が可能です。ただし、停止日は一律月末とさせていただきます。

※解約手続きについては、**5営業日前**までのご連絡にて解約が可能です。ただし、ご解約日は一律月末とさせていただきます。

※利用再開手続きについては、お申し込み後、**3営業日後**からのご利用開始が可能です。

※申込みは月半ばの場合には初月は日割りとさせていただきます、月単位でのご契約となります。

実施希望日 (いずれかに○)	年 月 日 解約 ・ 停止 ・ 再開		
お申込み受付番号	お申込み時にご案内しておりますNから始まる番号をご記入ください		N
	端末のIMEI番号	現在の状態	変更後の状態
1		利用中 ・ 停止中	利用再開 ・ 利用停止
2		利用中 ・ 停止中	利用再開 ・ 利用停止
3		利用中 ・ 停止中	利用再開 ・ 利用停止
解約・停止・再開の理由			

2021年2月版

FAX送信先 : 03-3527-3156 (株式会社ワンストップ・イノベーション 宛)

# 学習者用パソコンに関する Q&A

## 目的

Q なぜ学習者用パソコンを持ち帰るのですか？

A これからの時代を生き抜くために必須とされている情報活用能力の育成を促進するためです。あわせて、学校の学習の予習・復習や授業内容を充実させるための調べ学習やまとめ学習などにも活用していきます。さらに、AI型デジタルドリル等を導入した場合、一人一人の学習状況に応じて苦手な問題を繰り返し出題して解説したり、発展問題へといざなったりと個別最適な学習を進めることも期待できます。また、自然災害や感染症拡大等が発生した際に、心のケアや学びの保証を行うためにも活用していきます。

Q 登下校時の荷物が重くなりませんか？

A 学校へは持ち帰る教科書等の内容を精選するよう伝えています。今後に向け、ドリルや教科書などもデジタル化が検討されており、紙の教科書等の持ち帰りは減るものと思われます。

## 移動

Q 専用のバックや袋はないのですか？

A 申し訳ありません。約27,000人分を準備することは難しい状況です。学習者用パソコン自体はある程度の衝撃に耐えられる構造です。登下校の際は、そのまま蓋を閉めて、ランドセルやバックに入れて、持ち帰ることを前提としています。手作りの袋や既存の袋などを用意していただいているご家庭もあります。

Q 家庭の外に持って行ってもよいですか？

A 学校及び家庭での使用を原則とします。ただし、学校長が許可した校外学習においては使用できることとしています。また、保護者の方が対応できず、児童生徒を祖父母宅などに預けなければならないときは、保護者の責任の下、預け先に学習者用パソコンを持っていき、Wi-Fi環境につなげるなどして使用することに問題はありません。使用に当たっては、学校の指導に従いながら、紛失・盗難等に気を付けてください。

## 場所

Q 学童保育や放課後子ども教室でも使用できますか？

A 家庭への帰宅前に学童保育や放課後子ども教室で使用することはできますが、使用に際しては、他の児童との接触や落下など学校や家庭以上に注意が必要となる場合があります。また、Wi-Fi環境が整備されているかどうかは施設次第です。詳細は各施設にご相談ください。

Q コンビニなどのフリーWi-Fiを利用させてもいいのですか？

A 学校と家庭での利用が大前提です。フリーWi-Fiは運用元が不明な場合も多数あります。様々な弊害が出ている事例もあります。また、お店の周りで長時間使用するとお店や他の方のご迷惑にもなります。そもそも外での使用は、許可されたときのみとなっていますので、利用させないようにしてください。

## 管理

Q 子どもが複数人いるため、どのパソコンが誰のものか分かりにくいのですが。

A 端末の蓋部分に管理番号を記載したラベルを貼付しています。それでも識別できないときには、目印のシールなどを貼っていただいてもいいですが、次に使用する者のために、跡が残らないようにご注意ください。

Q 学習者用パソコンは、家族が使用してもよいですか？

A 学習者用パソコンは、児童生徒の学習活動のために貸与されるものですので、ご家族の使用はお控えください。ただし、親子で一緒に学習するような機会がある場合は積極的に活用願います。

Q 家庭のプリンタで印刷してもいいですか？

A 印刷できます。Windowsパソコンとは印刷設定の仕方等違うと思われます。Chromebookに対応しているプリンタであることが大前提ですが、プリンタの機種ごとに操作方法も異なることから、詳細については、各ご家庭でお調べ願います。

**Q** パソコンを保護するために保護フィルムやカバー等を付けることは可能ですか？

**A** 使用できます。ただし、次に使用する者のために、跡が残らないようにご注意ください。

**Q** 子どもが作成した学習課題の保存方法が分かりません。

**A** Google のアプリケーションで学習課題に取り組んだ場合、オンラインではGoogleドライブ（クラウド上）に自動保存されますので、保存操作は必要ありません。オフラインの場合は、インターネットにつながった時点で自動保存されます。

**Q** 家庭にあるパソコンで課題に取り組ませてもいいですか？

**A** 基本的に学習者用パソコンで取り組ませてください。学習者用パソコンには、フィルタリング機能やセキュリティ機能を施しています。特別な理由があって家庭にあるパソコンを使わせる場合には、保護者の方の責任の下、セキュリティ面などの対策についてもよろしくお願いします。

**Q** 充電は家庭でするのでしょうか？

**A** 学校に充電保管庫を整備しているので、原則学校での充電となります。自宅に持ち帰った場合でも、ある程度は充電なしで使用できますが、学校での学習で朝からの使用も想定されます。充電器がある場合は、お子様が就寝前に充電のご協力をお願いします。また、夏休みなど長期休業の際はアダプターを持ち帰りますので自宅での充電をお願いします。満充電で約1円の電気代がかかるといわれています。

**Q** どの程度の衝撃に耐えられますか？

**A** パソコンの表面で一番デリケートな部分は液晶画面です。液晶画面に衝撃を与えると破損のリスクが高まります。（「指の爪や文具を挟んで画面が割れた」という報告もあります。）特に引っかけあって落下の危険性がある場所などでは、使用しないときは蓋を閉じさせてください。室内であっても学習者用パソコンを移動させるときは、両手でしっかりと持ち、周りにぶつけないように気を付けさせてください。

Q 紛失したり、盗難にあったりしたらどうしますか？

A すぐに学校へ報告してください。併せて警察に遺失物届や盗難届を提出いただき、証明書類をもらわれて学校へ提出してください。なお、故意または重大な過失による場合は、原状復帰に係る経費を家庭にご負担いただく場合があります。

Q 落として壊してしまいました。どうなるのでしょうか？

A 学習利用や移動などの際、通常使用の範囲内であれば、修理費用は長崎市が負担します。ただし、故意または重大な過失による場合は、原状復帰に係る経費を家庭にご負担いただく場合があります。故意または重大な過失とは、例えば、学習者用パソコンを故意に投げつけたり、遊びの道具として使ったり、友だちと遊ぶために屋外に持ち出したりなどが想定されます。もしも、そのようなことが発生した際には、事案ごとに顛末が違いため詳細に事情をお伺いします。

Q 自宅にインターネット環境がないのですが？

A 長崎市ではインターネット環境がない家庭を対象にモバイルルータを無償で貸し出していますので、ご利用いただければ幸いです。（通信費は原則家庭負担です）ただし、電波が届きにくい地域にお住まいの方にはモバイルルータが使用できない場合があります。長崎市では令和3年度中に離島も含め、市内全域に光回線網を整備することとしていますので、対応するプロバイダとご契約いただければと思います。学校も自宅にインターネット環境がない児童生徒がいる場合、学校で事前にダウンロードさせたり、課題を印刷したりするなど対応するものと思いますが、これからの時代の新たな学びのスタイルにご理解いただき、環境整備にぜひご協力をお願いいたします。

ウ  
ェブ

Q 長崎市から貸与したモバイルルータは他の端末と接続して利用できますか？

A 学習者用パソコンを学習目的で利用するために、無償で貸与しているものですので、ご家庭にある他の端末を接続することはご遠慮願います。そのような使用がなされている場合には、モバイルルータの返却をお願いする場合があります。

Q モバイルルータの通信費の補助はありませんか？

A 通信費は原則各ご家庭で負担いただきますが、要保護（生活保護）・準要保護の認定を受けているご家庭には、長崎市が貸し出すモバイルルータの通信費相当額の支給があります。初期手数料や不測の事態に伴う変更手数料も支給します。4月～6月の申請期間の通信費についても決定後にさかのぼって支給します。詳しくは、学校または担当部署〈要保護（生活保護）認定の担当：長崎市生活福祉1課／準要保護認定の担当：長崎市教育委員会総務課助成係〉にお尋ねください。

Q インターネットの動画ばかり見えています。止められませんか？

A 動画視聴に制限をかけると、学習用コンテンツが視聴できなくなってしまいます。学習者用パソコンは学習目的以外に使用しないよう学校で指導していますが、ご家庭でもお声がけをよろしくお願いします。改善しないようであれば、学校にご相談ください。

Q 友達と夜遅くまでメールなどしないか心配です。

A 学習者用パソコンでは、基本的に学校での授業や活動以外ではメールの使用禁止しています。友達同士で勝手にメッセージを送りあうことがないように、ご家庭でもお声がけをよろしくお願いします。改善しないようであれば、学校にご相談ください。

## 設定

Q パソコンの設定を家庭環境にあわせて変更してもいいですか？

A 学習用パソコンについては、家庭のWi-Fi環境に入るための設定は可能ですが、アプリのインストールなどはできません。詳細は各学校にお尋ねください。

Q 壁紙やアイコンを変更してもいいですか？

A 長崎市教育研究所が当初作成した「クロームブック活用ルールブック」では、「デスクトップの画像や色、細かい設定などを勝手に変えません。」としています。その後学校で検討されているかもしれませんので、詳細は各学校にお尋ねください。

Q 低学年なのでひらがな入力にしたいのですが？

A これからパソコンを道具として使っていく子どもたちには「ローマ字入力」を推奨したいのですが、学習前の段階で「かな入力」を試させたい場合は、以下の設定で変更することができます。

《入力方法の変更》

- (1) 画面右下の時計表示をクリックしてメニューを表示。
- (2) 「設定（歯車のマーク）」をクリック。
- (3) 画面を下にスクロールして、「キーボード」をクリック。
- (4) 画面を下にスクロールして、「入力設定を変更する」をクリック。
- (5) 「入力方法」の設定で「日本語」が「有効」になっている状態で、右端の斜め矢印のマークをクリック。
- (6) 「日本語入力の設定」画面が開く。
- (7) 「基本設定」の「ローマ字入力・かな入力」の設定を変更する。

Q アプリをインストールしてもいいですか？

A 貸与パソコンに各自でインストールすることはできません。学校で使用するアプリについても、その都度教育委員会に申請いただき、一つ一つ確認の上で許可をしています。

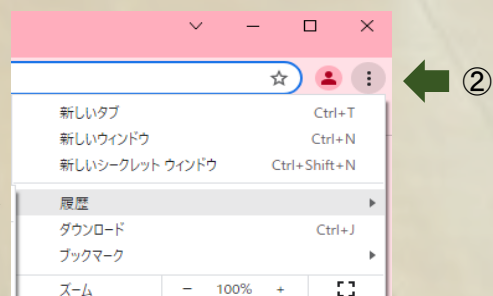
セ  
キュ  
リ  
ティ

Q 不適切なサイト利用をしないか心配です。

A 学習者用パソコンは、児童生徒が安心して使えるように、不適切なサイトやSNSへのアクセスを制限するフィルタリングソフトが施されています。また、Chromebook本体はウイルス対策ソフトを入れることなく、そのセキュリティが一定保たれる仕組みとなっています。また、児童生徒には、学習者用パソコンは学習目的以外には使用しないことを指導しています。万一意図して学習目的以外で使用している場合は、指導をいたします。インターネットの閲覧履歴は削除できないようになっていますので、保護者の方にもご確認いただけるようになっています。

《履歴確認方法》

- ① 「Chromeブラウザ」を開く。
- ② 右上の三つの点でメニューを開く。
- ③ 「履歴」を選択する。



Q 子どもたちの個人情報安全ですか？

A 基本サービスとして多くのアプリを提供しているGoogle社は、サーバーのセキュリティシステムは強固で信頼性のあるものを採用しています。様々な脅威から常に情報は守られています。さらに、授業支援アプリ提供のロイロ社、学校が採用したデジタルドリルなども、長崎市個人情報審議会から答申を受けたもののみを採用しておりますので、ご安心ください。

Q 子どもがパスワードを忘れてしまいました。

A 子どもたちには、パスワードは一人ひとり異なるもので、家の鍵と同じように大切なものと話しています。忘れてしまった場合は、まずは担任の先生に確認させてください。学校の管理者の先生にリセットしてもらい、新しいパスワードを設定することもできます。

Q 学習者用パソコンの操作ログを確認することはありますか。

A アカウントの悪用等があった場合や、生徒指導上の重大事案が発生した際に、操作ログの確認を行うことがあります。あくまでも、万が一の場合の確認作業になります。

## モラル

Q いじめ事案が心配なチャットアプリは使用できますか？

A 現在使用できません。しかし、友達の悪口を陰で広めるといういじめ行為が改善されない限り、家庭の端末やスマホを使ったり、別の方法を使ったりしながら、そのような行為は繰り返されます。アプリを使用禁止にすることだけでは根本的な解決にはなりません。学校でも機会あるごとに指導してまいります。ご家庭でも日ごろからいじめ問題については話題にしていきたいと思っております。

Q ふざけて友だちの悪口を書き込んでいるようですが。

A パソコンの使い方というよりも、他人を誹謗中傷する行為自体にご指導をお願いします。子どもたちが正しい情報モラルを身に付け、今後健やかに成長していけますよう、各家庭でのご指導に加え、ぜひ学校へも情報提供いただければと思います。



Q 隠れてゲームサイトを閲覧しているようなのですが。

A 学習用パソコンは学習のためだけに利用するように指導しています。ご家庭でもご指導いただきますようお願いいたします。家庭への持ち帰り実施時には、「ゲーム」カテゴリはフィルタリングでブロックする予定です。今後も同様のケースがありましたら、学校を通じて教育委員会にご報告ください。ブロックリストに登録します。閲覧していたサイトはChromebook内のブラウザ「Chrome」の履歴に保存されています。

Q 使用時間に制限はありますか？

A 学校でルールが決められている場合は、それに準じてください。学校では、「30分に1回は20秒以上画面から目を離す。」「寝る1時間前には使用をやめる。」など指導していますが、長時間使用している場合は適宜休憩をさせるなど、ご家庭でも健康面への配慮をお願いします。

長崎市PTA連合会では、インターネットと電子メディアを遊びや楽しみとして利用するのは夜9時までとしています。習い事や部活等があり、帰宅時間や生活リズムは一人一人違います。大切なことは、それぞれの家庭でしっかり親子で話し合い、適切なルールについて話し合うことだと考えています。

Q インターネットは、夜中も利用できるのですか？

A 長崎市では、青少年のネット・電子メディアの遊びや楽しみとしての利用を夜9時までとする「ながさき基準」を提案しています。しかし、習い事などで帰宅時間が遅い子どもたちもいることから、一律に夜9時にストップするのではなく、フィルタリング機能を使い、夜11時から朝5時まではインターネット機能を使えないようにする予定です。生活リズムは、各家庭の実態により様々です。我が家のメディアの利用時間について、学習者用パソコンの利用時間とあわせ、親子でぜひ話し合ってください。



発行 長崎市教育研究所

令和4年2月14日

編集 ながさきICT推進協議会