

(科学館使用欄)

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|--|--|--|--|

|            |     |
|------------|-----|
| 申込日        | 受付印 |
| 年 月 日      |     |
| 受付日(科学館記入) |     |
| 年 月 日      |     |

### 長崎市科学館団体利用申込書

(学校団体については学年もご記入ください。)

|                   |   |         |     |
|-------------------|---|---------|-----|
| 団 体 名             |   |         |     |
| 住 所 :             |   |         | 担当者 |
| 連 絡 先             | 電話  | - - FAX | - - |
| 担当旅行代理店名<br>連 絡 先 | 電話  | - - FAX | - - |
| 目 的               | (1)一般見学 (2)社会見学 (3)修学旅行 (4)学校行事 (5)PTA行事 (6)その他 |         |     |
| 備 考               | (1)雨天のみ来館 (2)昼食 有・無( ) (3)車椅子 台<br>(4)バス 台      |         |     |
| 入 館 日 時           | 平成 年 月 日 ( )                                    | 到着予定時間  | 時 分 |
|                   |   | 退館予定時間  | 時 分 |

希望観覧施設に人数を記入してください

|  |   |   |
|--|---|---|
| 展 示 室  | 観覧時間帯 9:30 ~ 17:00  | 【備考欄】   |
|  | 大人 人 子ども 人  |   |
|  | 合 計 人   |   |
| 実 験  | 希望の(展示室観覧時のみ記入)<br>有 ・ 無  |   |
| プ<br>ラ<br>ネ<br>タ<br>リ<br>ウ<br>ム  | 第( )回   | 【科学館使用欄】<br><br>利 用 料<br><br>大 人 _____円 × _____人 = _____円<br><br>子 ども _____円 × _____人 = _____円<br><br>合 計 _____円  |
|  | 大人 人 子ども 人  |   |
|  | 合 計 人   |   |
|  | 第( )回   |   |
|  | 大人 人 子ども 人  |   |
|  | 合 計 人   |   |
| 第1回(10:00~)、第2回(11:00~)、第3回(13:00~)<br>第4回(14:00~)、第5回(15:00~)、第6回(16:00~) |   |   |
| ※投影開始時間15分前までに来館ください。<br>※平日の第1・2回目は団体専用(要事前予約)<br>※土・日・祝日・長期休暇は全回一般投影     |   |   |
| 天 文 台  | 有 ・ 無<br>(希望時間帯に○印を)<br>1. 11:00 ~ 11:30<br>2. 13:00 ~ 13:30<br>3. その他の時間帯希望( : ) | (注意事項)<br>1. この申込書は、観覧する日の1週間前までにご提出下さい。<br>申込書が当館に到着した順に受付致します。(FAX可)<br>2. 天文台は、天候により機器の公開のみとなることがあります。<br>3. 大型バスの駐車スペースは、8台分となっておりますので、お早めにご連絡ください。<br>4. 科学館で昼食を希望される場合は、事前に科学館にご相談下さい。<br>5. 長期休暇期間は日祝日スケジュールとなります。<br>6. 詳しい内容はホームページをご確認ください。<br><br>※受付完了次第、受付印欄に押印し、FAXにて返信します。 |
| 特 別 企 画 展  | 観覧時間帯 9:30 ~ 17:00  | 長崎市科学館 指定管理者 長崎ダイヤモンドスタッフ(株)<br>TEL (095) - 842 - 0505<br>FAX (095) - 842 - 2082  |
|  | 大人 人 子ども 人  |   |
|  | 合 計 人   |   |

※お申込みでいただいた個人情報は、利用者管理以外には使用いたしません。(個人情報保護管理者 統括マネージャー 唐田 良一)